

STATUTEN VAN HET AUTONOM GEMEENTEBEDRIJF PEPINGEN

HOOFDSTUK I. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1. Rechtsvorm en naam

§1. “AGB Pepingen” is een autonoom gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid opgericht bij besluit van de gemeenteraad van de gemeente Pepingen van 20 mei 2010.

Het wordt verder “AGB” genoemd.

§2. Waar verder in deze statuten sprake is van de “Gemeente”, wordt de gemeente Pepingen bedoeld.

§3. Met “gemeenteraad” of “college van burgemeester en schepenen” worden in deze statuten de gemeenteraad respectievelijk het college van burgemeester en schepenen van de gemeente Pepingen bedoeld.

Artikel 2. Wettelijk kader

§1. Het AGB is onderworpen aan deel 2, titel 3, hoofdstuk 2 van het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, alsook aan de andere toepasselijke wetten, decreten en besluiten, en aan deze statuten voor zover zij niet van voornoemde regelen afwijken.

§2. Het AGB is verder onderworpen aan de wet betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen van 29 juli 1991 en het Bestuursdecreet van 7 december 2018, zoals van toepassing op de Gemeente.

De statuten worden onverwijld aangepast aan wijzigingen in het wettelijk kader.

Artikel 3. Statutenneerlegging -en wijzigingen

§1. Onderhavige statuten worden ter inzage neergelegd op het secretariaat van de Gemeente en van het AGB.

De oprichtingsbeslissing en de statuten worden samen met het verslag bij de oprichting van het college van burgemeester en schepenen, gepubliceerd op de webtoepassing van de Gemeente.

§2. Op voorstel of na advies van de raad van bestuur kan de gemeenteraad de statuten van het AGB wijzigen.

§3. De goedgekeurde gemeenteraadsbeslissing tot statutenwijziging en de gecoördineerde statuten worden, samen met het verslag of advies van de raad van bestuur, ter inzage neergelegd op het secretariaat van de Gemeente en van het AGB, alsook integraal gepubliceerd op de webtoepassing van de Gemeente.

Artikel 4. Zetel

§1. De zetel van het AGB is gevestigd te 1670 Pepingen, Ninoofsesteenweg 116, in het gemeentehuis.

Het AGB kan slechts bij statutenwijziging en bij beslissing van de raad van bestuur de zetel verplaatsen binnen het grondgebied van de Gemeente.

§2. De raad van bestuur kan steeds beslissen dat er op het grondgebied van de Gemeente één of meerdere exploitatiezetels worden ingericht.

Artikel 5. Doel, activiteiten en bevoegdheden

§1. Het AGB wordt belast met welbepaalde beleidsuitvoerende taken van gemeentelijk belang, die zij uitvoert in het kader en binnen de grenzen die worden bepaald in de beheersovereenkomst, waarvan sprake in artikel 9 van deze statuten.

Het AGB heeft als doel het beheer, de exploitatie, de rendabilisering en de valorisering van het patrimonium behorend tot het openbaar en privaat domein waarvan het eigenaar is of waarop, ongeacht de rechtstechniek, door de Gemeente een beheers -of gebruiksrecht wordt toegekend, evenals de exploitatie van infrastructuren bestemd voor culturele, toeristische, sportieve activiteiten of voor ontspanningsdoeleinden.

Het AGB heeft tevens als doel het beheren van de onroerende goederen van het OCMW Pepingen, indien het OCMW daartoe beslist overeenkomstig artikel 294 van het Decreet Lokaal Bestuur.

§3. Het AGB mag, binnen de grenzen van zijn doel, vrij beslissen over de verwerving, de aanwending, het beheer, de exploitatie en de vervreemding van zijn goederen, de vestiging of de opheffing van de zakelijke rechten op die goederen, alsook over de uitvoering van dergelijke beslissingen en over hun financiering.

Het mag ook gebruik maken van alle rechtstechnieken, waaronder de vestiging en de opheffing van zakelijke en persoonlijke rechten, de verlening en de beëindiging van

concessies, en het uitgeven en verhandelen van vastgoedcertificaten, obligaties en andere effecten en andere wettelijke mogelijkheden van alternatieve financiering.

§4. Het AGB is bevoegd voor de affectaties en de desaffectaties van alle goederen waarvan het eigenaar is. Goederen van de gemeente Pepingen die deel uitmaken van het openbaar domein kunnen slechts door het AGB worden vervreemd nadat de Gemeente het betrokken goed uitdrukkelijk heeft gedesaffecteerd. Deze goederen kunnen door het AGB worden belast met zakelijke rechten in het kader van het beheer van goederen van de gemeente Pepingen door het AGB.

Binnen de grenzen van zijn doel kan het AGB met betrekking tot de eigen goederen en de goederen van de Gemeente optreden als bemiddelaar met het oog op de verkoop, aankoop, ruil, verhuring of afstand van onroerende goederen, en roerende rechten of handelsfondsen, instaan voor het beheer van onroerende goederen of van onroerende rechten, en het syndicaatschap van onroerende goederen in mede-eigendom uitoefenen; het AGB, de leden van zijn organen, zijn personeel en zijn andere vertegenwoordigers zijn daarbij niet onderworpen aan de regelgeving tot bescherming van de beroepstitel en de uitoefening van het beroep van vastgoedmakelaar.

§5. Het AGB kan door de Gemeenteraad gemachtigd worden om in eigen naam en voor eigen rekening over te gaan tot onteigeningen die noodzakelijk zijn voor de verwezenlijking van zijn doelstellingen.

Artikel 6. PPS, participaties en domeingoederen

§1. Het AGB kan andere rechtspersonen, genoemd de filialen, oprichten, erin deelnemen, of zich erin laten vertegenwoordigen, voor zover dat past in zijn opdrachten, vermeld in artikel 5 en voor zover hiermee geen speculatieve oogmerken nagestreefd worden

§2. De oprichting, deelname of vertegenwoordiging gebeurt in overeenstemming met het gelijkheidsbeginsel, de regelgeving inzake mededinging en staatssteun en de voorwaarden, bepaald in de beheersovereenkomst, zoals bedoeld in artikel 9. De beslissing tot oprichting, deelname of vertegenwoordiging toont aan dat aan de voormelde voorwaarden is voldaan.

§3. Ongeacht de grootte van de inbreng van de verschillende partijen in het maatschappelijk kapitaal van het filiaal, moet aan het AGB minstens een mandaat van bestuurder worden toegekend.

§4. Onder voorbehoud van de toepassing van andere wettelijke en decretale bepalingen, mag het AGB zijn taken van gemeentelijk belang, noch geheel noch gedeeltelijk overdragen aan andere rechtspersonen.

§5. Het AGB kan, op voorwaarde van bijzondere en omstandige motivering, zakelijke rechten vestigen op de onroerende goederen die behoren tot het openbaar domein en die eigendom zijn van of beheerd worden door het AGB, voor zover de gevestigde zakelijke rechten niet kennelijk onverenigbaar zijn met de bestemming van deze goederen.

Artikel 7. Rechtspersoonlijkheid en duur

Het AGB heeft rechtspersoonlijkheid verworven op de dag waarop de leden van de raad zijn benoemd onder voorbehoud van de wettelijk vereiste goedkeuring.

Het AGB is opgericht voor onbepaalde duur.

HOOFDSTUK II. EXTERNE VERHOUDINGEN

Artikel 8. Bevoegdheid van het AGB

Het AGB is verantwoordelijk voor de externe aspecten van zijn activiteiten in de ruimste zin van het woord.

Binnen de grenzen van het in artikel 5 omschreven doel onderhoudt het AGB contacten, pleegt het overleg, voert het onderhandelingen, regelt het de samenwerking, maakt het afspraken en sluit het overeenkomsten met andere natuurlijke personen en met publiek-zowel als privaatrechtelijke rechtspersonen.

Artikel 9. Overeenkomsten met de gemeente Pepingen en andere instanties

§1. Tussen de Gemeente en het AGB wordt na onderhandeling een beheersovereenkomst gesloten, die minstens de volgende aangelegenheden regelt:

- 1° de concretisering van de wijze waarop het AGB zijn taken moet vervullen en van de doelstellingen ervan;
- 2° de toekenning van middelen voor de eigen werking en de uitvoering van de doelstellingen van het AGB;
- 3° binnen de perken en overeenkomstig de toekenningsvoorwaarden, bepaald door de Vlaamse Regering, het presentiegeld en de andere vergoedingen die in het kader van de bestuurlijke werking van het AGB worden toegekend;
- 4° de voorwaarden waaronder eigen inkomsten of andere financieringen mogen worden verworven en aangewend;
- 5° de wijze waarop de tarieven voor de geleverde prestaties door de raad van bestuur vastgesteld en berekend worden;
- 6° de gedragsregels inzake dienstverlening door het AGB;
- 7° de voorwaarden waaronder het AGB andere personen kan oprichten, erin kan deelnemen of zich erin kan laten vertegenwoordigen;

- 8° de informatieverstrekking door AGB aan de Gemeente;
- 9° de wijze waarop het AGB de organisatiebeheersing regelt, waaronder de regels voor het aangaan van verbintenissen, de kredietbewaking, de wetmatigheidscontrole en de ondertekening van de girale betalingsorders;
- 10° wanneer de opvolgingsrapportering aan de gemeenteraad moet worden voorgelegd;
- 11° de maatregelen bij niet-naleving door een partij van haar verbintenissen uit hoofde van de beheersovereenkomst en de bepalingen inzake beslechting van geschillen die rijzen bij de uitvoering van de beheersovereenkomst;
- 12° de omstandigheden waarin en de wijze waarop de beheersovereenkomst kan worden verlengd, gewijzigd, geschorst en ontbonden.

§2. De beheersovereenkomst wordt gesloten voor een periode die eindigt uiterlijk zes (6) maanden na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad, onder voorbehoud van de mogelijkheid tot verlenging, wijziging, schorsing en ontbinding.

Als bij het verstrijken van een beheersovereenkomst geen nieuwe beheersovereenkomst in werking is getreden, wordt de bestaande beheersovereenkomst van rechtswege verlengd.

Als geen nieuwe beheersovereenkomst in werking is getreden binnen één (1) jaar na de verlenging of als een beheersovereenkomst werd ontbonden of geschorst, kan de gemeenteraad na overleg met het AGB voorlopige regels vaststellen inzake de in de beheersovereenkomst bedoelde aangelegenheden. Deze voorlopige regels zullen als beheersovereenkomst gelden tot op het ogenblik dat een nieuwe beheersovereenkomst in werking treedt.

§3. De beheersovereenkomst, evenals elke verlenging, wijziging, schorsing of ontbinding ervan, wordt integraal gepubliceerd op de webtoepassing van de gemeente Pepingen.

§4. De beheersovereenkomst en de uitvoering ervan wordt jaarlijks geëvalueerd door de gemeenteraad. Hiertoe zal door de raad van bestuur een verslag omtrent de beheersovereenkomst worden opgemaakt.

Het AGB legt eveneens in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de gemeenteraden een evaluatieverslag voor aan de gemeenteraad over de uitvoering van de beheersovereenkomst sinds de inwerkingtreding ervan.

§5. Tussen de Gemeente en het AGB kunnen eveneens één of meer concessie-, beleids-, samenwerkings- of andere overeenkomsten of convenanten gesloten worden met betrekking tot het onderling afstemmen van het beleid van de Gemeente en dat van het AGB in de relevante beleidsdomeinen en de ermee verbonden activiteiten. Omtrent het beheer van onroerende goederen kunnen het AGB en de Gemeente lastgevingsovereenkomsten sluiten.

§6. De gemeenteraad kan aan het AGB middelen, infrastructuur of, mits naleving van de ter zake geldende rechtspositieregeling en onverminderd de bepalingen van artikel 22, personeel ter beschikking stellen of overdragen.

§7. Het AGB onderhandelt met alle bevoegde instanties zowel op internationaal, Europees, federaal, gemeenschaps-, gewestelijk, provinciaal, gemeentelijk niveau over investeringen, financiële tussenkomsten en alle andere aangelegenheden die zijn doelstelling raken.

Het AGB kan met deze instanties over voormelde materies overeenkomsten sluiten op voorwaarde dat deze niet in strijd zijn met zijn doel of met de overeenkomsten die zijn gesloten met de gemeente Pepingen.

Het AGB kan eveneens een beheersovereenkomst of andere overeenkomsten afsluiten met het OCMW Pepingen, indien dit beslist het beheer van zijn onroerende goederen toe te vertrouwen aan het AGB, overeenkomstig artikel 294 van het Decreet Lokaal Bestuur.

HOOFDSTUK III. ORGANEN

AFDELING I INLEIDENDE BEPALINGEN

Artikel 10. Organen

§1. Het AGB wordt beheerd door een raad van bestuur en een directiecomité. Er zijn geen andere organen met beslissingsbevoegdheid binnen het AGB.

§2. Het AGB kan adviesorganen oprichten, bvb. om te voldoen aan wettelijke verplichtingen. Deze adviesorganen hebben geen beslissingsbevoegdheid. De samenstelling, de taken en doelstellingen van een werkgroep, evenals de verhoudingen met de raad van bestuur en/of het directiecomité worden vastgelegd door het orgaan van het AGB dat hen opricht.

§3. In de mate het AGB beslissingen neemt in materies die onder het Cultuurpact vallen, wordt de raad van bestuur bijgestaan door een vaste commissie van advies, waarin alle vertegenwoordigende verenigingen van gebruikers van de infrastructuur die wordt beheerd door het AGB, en van alle filosofische en ideologische strekkingen, zijn opgenomen.

De samenstelling van deze commissie, alsmede de werking ervan, wordt bepaald bij beslissing van de gemeenteraad.

Deze vaste commissie van advies kan op eigen initiatief adviezen formuleren ten aanzien van de raad van bestuur of het directiecomité met betrekking tot aangelegenheden die het AGB aanbelangen in de mate deze onder het Cultuurpact vallen.

§4. De vergaderingen van de raad van bestuur en het directiecomité zijn niet openbaar.

§5. Een lijst met besluiten van de raad van bestuur wordt via een webtoepassing van de Gemeente gepubliceerd. De webtoepassing vermeldt ook de wijze waarop het publiek inzage kan krijgen in de notulen van de raad van bestuur en van het directiecomité.

§6. De notulen zijn elektronisch beschikbaar voor de bestuurders van het AGB alsmede voor de gemeenteraadsleden van de Gemeente.

AFDELING II DE RAAD VAN BESTUUR

Artikel 11. Samenstelling

§1. Het aantal leden van de raad van bestuur bedraagt. Ten hoogste twee derde van de leden van de raad van bestuur is van hetzelfde geslacht.

§2. De leden van de raad van bestuur worden benoemd door de gemeenteraad.

§3. Elke fractie in de gemeenteraad kan minstens één (1) lid van de raad van bestuur aanduiden en dit recht waarborgt elke fractie een vertegenwoordiging in de raad van bestuur.

De overige leden van de raad van bestuur worden als volgt aangeduid:

1° het aantal leden wordt evenredig verdeeld onder de fracties die deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen en de fracties die geen deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen;

2° het aantal leden dat overeenkomstig punt 1° toekomt aan de fracties die deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen wordt evenredig verdeeld onder die fracties;

3° het aantal leden dat overeenkomstig punt 1° toekomt aan de fracties die geen deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen wordt evenredig verdeeld onder die fracties.

§4. Als de gewaarborgde vertegenwoordiging evenwel afbreuk zou doen aan de mogelijkheid voor de fracties die vertegenwoordigd zijn in het college van burgemeester en schepenen om minstens de helft van de leden van de raad van bestuur voor te dragen, wordt er gewerkt met gewogen stemrecht binnen de groep van door de fracties voorgedragen bestuurders.

§5. Als aan het vereiste, vermeld in §1, tweede lid van dit artikel, niet is voldaan op basis van de aangeduide kandidaten, geldt het vereiste dat ten hoogste twee derde van de leden van de raad van bestuur van hetzelfde geslacht dient te zijn zowel voor de fracties die deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen als voor de fracties die geen deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen. Als niet aan dat vereiste wordt voldaan, duiden de grootste fracties in afnemende volgorde het lid van het andere geslacht aan tot voldaan is aan het vereiste dat ten hoogste twee derde van de leden van de raad van bestuur van hetzelfde geslacht moeten zijn.

Artikel 12. Bestuurders

§1. Het mandaat van lid van raad van bestuur is hernieuwbaar.

§2. De gemeenteraad kan te allen tijde, op gemotiveerde wijze, het mandaat van een bestuurder herroepen.

§3. Wanneer een uit de gemeenteraad verkozen lid van de raad van bestuur zijn hoedanigheid van gemeenteraadslid voortijdig verliest, wordt voormeld lid geacht onmiddellijk en zonder enige formaliteit ontslagnemend te zijn, ook voor eventuele mandaten uitgeoefend namens het AGB. Door de gemeenteraad wordt op voordracht van de fractie waartoe het uittredend lid behoorde, een vervanger aangesteld.

De vervanger voltooit het mandaat van zijn voorganger.

§4. Een lid van de raad van bestuur kan zijn mandaat opzeggen door kennisgeving via aangetekend schrijven aan de gemeenteraad die het ontslag uitdrukkelijk moet aanvaarden. Het lid van de raad van bestuur volbrengt zijn mandaat tot de eerstvolgende gemeenteraad die volgt op de kennisgeving, tenzij het ontslagnemend lid daardoor zelf een aanmerkelijke schade mocht lijden die niet louter van financiële aard is. In dit laatste geval voorziet de raad van bestuur zelf in een voorlopige opvolging tot de eerstvolgende gemeenteraad die volgt op de kennisgeving.

§5. Bij overlijden, kennelijk onvermogen, faillissement of onbekwaamverklaring van een lid van de raad van bestuur, eindigt diens mandaat en kan de raad van bestuur voorlopig zelf voorzien in de opvolging tot de gemeenteraad de definitieve benoeming doet.

§6. Dit artikel geldt onverminderd de regeling inzake de gemeenteraadsverkiezingen, zoals opgenomen in artikel 30 van deze statuten.

§7. Door de raad van bestuur kunnen deskundigen worden aangeduid. Zij hebben geen stemrecht.

Artikel 13. Vergoedingen

§1. De leden van de raad van bestuur oefenen hun mandaat onbezoldigd uit.

Artikel 14. Voorzitterschap en ondervoorzitterschap

§1. De raad van bestuur kiest onder zijn leden een voorzitter en een ondervoorzitter. De voorzitter en ondervoorzitter maken verplicht deel uit van het college van de Gemeente.

§2. Indien de voorzitter van de raad van bestuur afwezig of verhinderd is, worden zijn taken en bevoegdheden overgenomen door de ondervoorzitter.

§3. Indien de ondervoorzitter afwezig of verhinderd is worden de taken en de bevoegdheden van de (onder)voorzitter overgenomen door een bestuurder aangeduid door de voorzitter.

Artikel 15. Vergaderingen

§1. De vergaderingen van de raad van bestuur zijn niet openbaar.

§2. De raad van bestuur vergadert op schriftelijke of digitale uitnodiging van de voorzitter.

Indien de voorzitter is verhinderd, wordt de raad van bestuur uitgenodigd door de ondervoorzitter. Bij afwezigheid van de ondervoorzitter, zal de bestuurder die door de voorzitter daartoe wordt aangeduid de raad uitnodigen.

§3. De raad vergadert minimum twee (2) keer per jaar, en telkens wanneer het belang van het AGB dit vereist. De uitnodigingen worden verstuurd ten minste acht (8) kalenderdagen vóór de dag waarop de zitting plaats heeft. In geval van spoed en wanneer zich een onvoorzienbaar feit voordoet waardoor elk uitstel onherstelbaar nadeel zou berokkenen aan het AGB, kan de voorzitter respectievelijk de ondervoorzitter of een aangeduide bestuurder de raad van bestuur zonder enig uitstel en met alle middelen die hem ter beschikking staan, geldig samenroepen.

§4. Op gemotiveerde aanvraag van meer dan de helft van alle stemmen of op verzoek van het directiecomité is de voorzitter ertoe gehouden de raad binnen de 14 dagen na de aanvraag bijeen te roepen.

§5. De uitnodigingen vermelden de agenda, de plaats, de datum en het uur van de bijeenkomst; de bijhorende documenten worden erbij gevoegd.

§6. De bijeenkomsten worden gehouden in de zetel van het AGB of in enige andere in de uitnodiging vermelde plaats.

§7. De regelmatigheid van de bijeenroeping kan niet worden betwist indien twee derde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

§8. De raad van bestuur kan steeds externen, personeelsleden van het AGB of de Gemeente, en directeurs van het AGB, uitnodigen op de vergaderingen, zonder stemrecht.

§9. De raad van bestuur kan in uitzonderlijke omstandigheden beslissen om digitaal te vergaderen. De raad van bestuur neemt hiertoe een gemotiveerd besluit. De principes van beraadslaging, debat en de mogelijkheid tot stemming, dienen te allen tijden te worden gewaarborgd.

Artikel 16. Aanwezigheid, beraadslaging en stemming

§1. De raad van bestuur kan slechts geldig beraadslagen en beslissen, wanneer de eenvoudige meerderheid (de helft plus één) van de stemmen, conform het gewogen stemrecht zoals bepaald in artikel 11, aanwezig of vertegenwoordigd is.

§2. In geval het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van de raad ontoereikend is om geldig te beraadslagen of te beslissen, dan vergadert hij opnieuw binnen de veertien (14) dagen met dezelfde agenda; alsdan kan hij geldig beraadslagen en beslissen, welk ook het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders zij. Deze paragraaf kan slechts worden toegepast indien hij uitdrukkelijk vermeld staat in de uitnodigingen voor de raad van bestuur.

§3. Een beslissing van de raad van bestuur is slechts geldig wanneer zij genomen wordt met de vereiste meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Blanco en ongeldige stemmen worden niet bij de uitgebrachte stemmen geteld.

De vereiste meerderheid is de eenvoudige meerderheid (helft plus één), uitgezonderd voor het geval de wet of de statuten er een andere voorzien.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend; bij geheime stemming evenwel wordt de beslissing verworpen.

§4. Over punten die niet op de agenda werden vermeld, kan de raad slechts geldig beslissen met de instemming van 2/3 van de aanwezige leden van raad van bestuur.

§5. Indien op een vergadering van de raad van bestuur het vereiste quorum om geldig te beraadslagen is bereikt en één of meer bestuurders zich onthouden, al of niet ingevolge een belangenconflict, worden de besluiten geldig genomen bij meerderheid van de overige aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

§6. Elke bestuurder heeft slechts één (1) stem, behoudens bij volmachtregeling.

Iedere bestuurder mag één van zijn collega's in de raad ertoe volmacht verlenen om hem op een welbepaalde vergadering van de raad te vertegenwoordigen en in zijn plaats te stemmen; de machtiging of het volmacht kan worden gegeven bij geschrift, per e-mail of door andere door de raad van bestuur goedgekeurde communicatiemiddelen.

Een bestuurder mag evenwel niet meer dan één (1) volmacht uitoefenen.

§7. De stemmingen gebeuren bij handopsteking, behalve bij benoemingen en voordrachten, waar de stemmingen geheim zijn.

Artikel 17. Niet-binding en aansprakelijkheid van de bestuurders

§1. De bestuurders zijn niet persoonlijk gebonden door de verbintenissen van het AGB.

De bestuurders zijn aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur. Ten aanzien van de overtredingen waaraan zij geen deel hebben gehad, worden de bestuurders van die aansprakelijkheid ontheven als hun geen schuld kan worden verweten en als zij die overtredingen hebben aangeklaagd bij de gemeenteraad binnen een maand nadat zij er kennis van hebben gekregen.

§2. Jaarlijks beslist de gemeenteraad van de Gemeente over de aan de bestuurders te verlenen kwijting, na goedkeuring van de rekeningen. Die kwijting is alleen rechtsgeldig als de ware toestand van het AGB niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de rekeningen of in de rapportering betreffende de uitvoering van de beheersovereenkomst.

Artikel 18. Onverenigbaarheden en belangenconflicten

§1. De volgende personen kunnen niet worden voorgedragen of aangewezen als vertegenwoordiger of bestuurder:

1° de provinciegouverneurs, de gouverneur en de vice-gouverneur van het administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad, de adjunct van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant, de provinciegriffiers, de arrondissementscommissarissen en de adjunct-arrondissementscommissarissen voor zover het AGB gevestigd is in hun ambtsgebied;

2° de magistraten, de plaatsvervangende magistraten en de griffiers bij de hoven en de rechtbanken, de administratieve rechtscolleges en het Grondwettelijk Hof;

3° de leden van het operationeel, administratief of logistiek kader van de politiezone waar de Gemeente toe behoort die het AGB heeft opgericht of die erin deelneemt;

4° de personen die op commerciële wijze of met een winsttoogmerk activiteiten uitoefenen in dezelfde beleidsdomeinen als het agentschap een waarin het AGB niet deelneemt, alsook de werknemers en de leden van een bestuurs- of controleorgaan van die personen;

5° de personen die in een andere lidstaat van de Europese Unie een ambt of een functie uitoefenen, gelijkwaardig aan een ambt of een functie, vermeld in dit artikel, en de personen die in een lokale basisoverheid van een andere lidstaat van de Europese Unie een ambt of een mandaat uitoefenen dat gelijkwaardig is aan dat van gemeenteraadslid, schepen of burgemeester.

§2. Een bestuurder mag niet:

1° aanwezig zijn bij de bespreking en de stemming over aangelegenheden waarin hij een rechtstreeks belang heeft, hetzij persoonlijk, hetzij als vertegenwoordiger, of waarbij de echtgenoot, of bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Dat verbod strekt niet verder dan de bloed- en aanverwanten tot en met de tweede graad als het gaat om de voordracht van kandidaten, benoemingen, ontslagen, afzettingen en schorsingen. Voor de toepassing van deze bepaling worden personen die een verklaring van wettelijke samenwoning als vermeld in artikel 1475 van het Burgerlijk Wetboek hebben afgelegd, met echtgenoten gelijkgesteld;

2° rechtstreeks of onrechtstreeks een overeenkomst te sluiten, behoudens in geval van een schenking aan het AGB of de Gemeente, of deel te nemen aan een opdracht voor aanneming van werken, leveringen of diensten, verkoop of aankoop ten behoeve van het AGB of de Gemeente, behoudens in de gevallen waarbij de bestuurder een beroep doet op een door het AGB of de Gemeente aangeboden dienstverlening en ten gevolge daarvan een overeenkomst aangaat;

3° rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris tegen betaling werkzaam zijn in geschillen ten behoeve van het AGB. Dit verbod geldt met name ook ten aanzien van de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met de bestuurder werken;

4° rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris werkzaam zijn in geschillen ten behoeve van de tegenpartij van het AGB of ten behoeve van een personeelslid van het AGB aangaande beslissingen in verband met de tewerkstelling binnen het AGB. Dit verbod geldt met name ook ten aanzien van de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met de bestuurder werken.

§3. Dit artikel doet geen afbreuk aan de gelding van andere bepalingen betreffende de belangenvermenging in hoofde van bestuurders en met openbare diensten belaste personen, zoals onder meer artikel 245 van het Strafwetboek.

Artikel 19. Notulen

§1. De raad van bestuur duidt een secretaris aan die instaat voor het secretariaat van de raad van bestuur. De secretaris heeft geen stemrecht, tenzij het een lid is van de raad van bestuur. De raad kan steeds een plaatsvervangend secretaris aanduiden, die de secretaris vervangt bij afwezigheid of verhindering.

§2. De notulen van de vergaderingen van de raad van bestuur vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat is gegeven aan de punten waarover de raad van bestuur geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van die laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen die genomen zijn met unanimité.

§3. De notulen worden tijdens de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd, in een speciaal register op de zetel van het AGB opgenomen en door de voorzitter en de secretaris ondertekend. Bij afwezigheid of verhindering van de voorzitter van het directiecomité wordt zijn handtekening vervangen door die van twee (2) bestuurders.

Het speciale register wordt bewaard onder de verantwoordelijkheid van de secretaris.

De volmachten worden aan de notulen gehecht.

§4. De kopieën of uittreksels die bij een rechtspleging of in andere gevallen moeten worden voorgelegd, worden ondertekend door de secretaris.

§5. De gedetailleerde notulen en alle documenten waar in de notulen naar wordt verwezen, liggen ter inzage van de gemeenteraadsleden van de Gemeente, op het secretariaat van het AGB en de Gemeente, onverminderd de regelgeving inzake de openbaarheid van het bestuur. De notulen zijn elektronisch beschikbaar voor de bestuurders en leden van het directiecomité van het AGB alsmede voor de gemeenteraadsleden van de Gemeente.

§6 Een lijst met besluiten van de raad van bestuur wordt via een webtoepassing van de Gemeente gepubliceerd overeenkomstig artikel 286 van het Decreet Lokaal Bestuur. Die webtoepassing vermeldt ook de wijze waarop het publiek inzage kan krijgen in de notulen van de raad van bestuur en van het directiecomité.

Artikel 20. Bevoegdheden

§1. De raad van bestuur heeft de meest uitgebreide bevoegdheden om alle nuttige of noodzakelijke handelingen te verrichten om het doel van het AGB te verwezenlijken.

Hij beschikt over de volheid van bevoegdheid.

§2. De raad van bestuur oefent controle uit op het directiecomité.

§3. Telkens wanneer de gemeenteraad van de Gemeente hem daartoe verzoekt, brengt de raad van bestuur verslag uit over alle of sommige activiteiten van het AGB.

Artikel 21. Bevoegdheidsdelegatie

De raad van bestuur kan de uitoefening van bepaalde bevoegdheden delegeren aan het directiecomité, doch niet inzake:

- het sluiten van de beheersovereenkomsten met de Gemeente bedoeld in artikel 9;
- het oprichten van of het participeren in filialen;
- de beleidsmatige en financiële verplichtingen inzake planning, registratie en budgettering zoals voorzien binnen het wettelijk kader ;
- het vaststellen van het huishoudelijk reglement;
- het aanstellen en controleren van het directiecomité;
- het vaststellen van de rechtspositieregeling van het personeel en de organisatie van het syndicaal overleg;
- de wijziging van de statuten;
- het bepalen van de wijze van gunnen en de voorwaarden van overheidsopdrachten voor investeringen vanaf het drempelbedrag zoals bepaald in de wetgeving op overheidsopdrachten;
- het stellen van daden van beschikking en desaffectatie met betrekking tot openbare domeingoederen; en
- het vaststellen van tarieven.

Dit delegatieverbod belet niet dat het directiecomité kan worden belast met het nader uitwerken van detailaspecten en technische aspecten van de door de raad van bestuur getroffen beslissingen.

De raad van bestuur kan in geen geval afstand doen van zijn bevoegdheden de leden van het directiecomité aan te stellen en het directiecomité te controleren.

Onder voorbehoud van de toepassing van wettelijke of decretale bepalingen, mag het AGB haar taken van gemeentelijk belang geheel noch gedeeltelijk overdragen aan andere rechtspersonen.

Artikel 22. Personeel

§1. De raad van bestuur beslist principieel over het aanwerven van personeel en stelt hun personeelsstatuut vast.

Beslissingen over aanwervingen, ontslagen en bevorderingen kunnen worden gedelegeerd aan het directiecomité, met uitzondering van het vaststellen van de rechtspositieregeling van het personeel en de organisatie van het syndicaal overleg;

Het voeren van de aanwervingsprocedure kan worden gedelegeerd aan het directiecomité.

§2. Het personeel van het AGB kan in statutair of contractueel verband worden aangesteld.

§3. De overeenstemmende rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel is van toepassing op het personeel van het AGB. Het AGB stelt de afwijkingen op deze rechtspositieregeling vast, voor zover het specifieke karakter van het AGB dat verantwoordt. Het AGB bepaalt de rechtspositieregeling van de betrekkingen die niet bestaan binnen de Gemeente.

§4. Binnen dezelfde grenzen kan de raad van bestuur eveneens met de Gemeente of met derden, natuurlijke of rechtspersonen dienstverleningsovereenkomsten sluiten waarbij de uitvoering van bepaalde taken of opdrachten aan de Gemeente of voormelde derden wordt toevertrouwd.

§5. De Gemeente kan aan het AGB, mits naleving van de ter zake geldende rechtspositieregeling, personeel ter beschikking stellen of overdragen.

AFDELING III. HET DIRECTIECOMITE

Artikel 23. Samenstelling

Het directiecomité is samengesteld uit maximaal drie (3) directeurs, aangesteld door de raad van bestuur.

Na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad van de Gemeente wordt tot volledige vernieuwing van het directiecomité overgegaan. In dat geval blijven de leden van het directiecomité in functie tot door de raad van bestuur tot hun vervanging is overgegaan.

De uittredende leden van het directiecomité blijven in dienst tot deze aanstelling.

Artikel 24. Duur en einde van de mandaten

§1. Het mandaat van lid van het directiecomité is hernieuwbaar.

§2. De raad van bestuur kan te allen tijde, op gemotiveerde wijze, het mandaat van een directielid herroepen.

§3. Het lid van het directiecomité waarvan het mandaat voortijdig een einde neemt, wordt geacht van rechtswege ontslagnemend te zijn. De raad van bestuur regelt zijn vervanging.

§4. Een lid van het directiecomité kan zijn mandaat opzeggen door kennisgeving via aangetekend schrijven aan de raad van bestuur die het ontslag uitdrukkelijk moet aanvaarden en in zijn vervanging voorziet. Het lid van het directiecomité volbrengt zijn mandaat tot de eerstvolgende raad van bestuur die volgt op de kennisgeving, tenzij het ontslagnemend lid daardoor zelf een aanmerkelijke schade mocht lijden die niet louter van financiële aard is. In dit laatste geval voorziet het directiecomité zelf in een voorlopige opvolging tot de eerstvolgende raad van bestuur die volgt op de kennisgeving.

§5. Bij overlijden, kennelijk onvermogen, faillissement of onbekwaamverklaring van een lid van het directiecomité, eindigt diens mandaat en kan het directiecomité voorlopig zelf voorzien in de opvolging tot de raad van bestuur de definitieve benoeming doet.

§5. Dit artikel geldt onverminderd de regeling inzake de gemeenteraadsverkiezingen, zoals opgenomen in artikel 30 van deze statuten.

Artikel 25. Vergoedingen

§1. De leden van het directiecomité oefenen hun mandaat onbezoldigd uit.

Artikel 26. Vergaderingen, beraadslaging en stemming

§1. De vergaderingen van het directiecomité zijn niet openbaar.

§2. De voorzitter zit de vergaderingen van het directiecomité voor. Indien de voorzitter is verhinderd, wordt het directiecomité voorgezeten door een directeur die door de voorzitter daartoe wordt aangeduid. Bij gebreke aan de aanduiding van een vervangende voorzitter door de voorzitter, zal de oudste aanwezige directeur de vergadering voorzitten.

§3. Het directiecomité kan slechts rechtsgeldig vergaderen wanneer minstens de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

§4. Het directiecomité vergadert op digitale uitnodiging van de voorzitter. De voorzitter voegt een ontwerp van agenda toe aan de uitnodiging.

In geval van spoed en wanneer zich een onvoorzienbaar feit voordoet waardoor elk uitstel onherstelbaar nadeel zou berokkenen aan het AGB, kan de voorzitter het directiecomité zonder enig uitstel en met alle middelen die hem ter beschikking staan, geldig samenroepen.

§5. De besluiten van het directiecomité worden bij eenvoudige meerderheid (helft plus één) van de uitgebrachte stemmen genomen. Blanco en ongeldige stemmen worden niet bij de uitgebrachte stemmen geteld.

In geval van staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Bij geheime stemming evenwel, wordt bij staking van stemmen de beslissing verworpen.

De stemmingen gebeuren bij handopsteking, behalve bij benoemingen en voordrachten, waar de stemmingen geheim zijn.

§6. Het is elk lid van het directiecomité verboden aanwezig te zijn bij de bespreking van een punt of deel te nemen aan de stemming daarover, indien hijzelf of een bloed- of aanverwant tot en met de vierde graad daarbij een rechtstreeks en persoonlijk belang heeft.

Het is hem tevens verboden enige levering te doen van werken, goederen of diensten of op te treden als raadsman of gelastigde vóór of tegen het AGB.

Artikel 27. Notulen

§1. Het directiecomité stelt een secretaris aan. De beraadslagingen en de beslissingen van het directiecomité worden genotuleerd.

§2. De notulen worden tijdens de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd, in een op de zetel bewaard register opgenomen en ondertekend door de voorzitter of ondervoorzitter van het directiecomité.

§3. De notulen zijn elektronisch beschikbaar voor de bestuurders en leden van het directiecomité van het AGB alsmede voor de gemeenteraadsleden van de Gemeente.

Artikel 28. Bevoegdheden

§1. Het directiecomité is belast met het dagelijkse bestuur, met de vertegenwoordiging met betrekking tot dat bestuur, en met de uitvoering van de beslissingen van de raad van bestuur.

§2. Het AGB wordt in al zijn handelingen van het dagelijkse bestuur, met inbegrip van de vertegenwoordiging in rechte, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de voorzitter of ondervoorzitter van het directiecomité die geen bewijs van een voorafgaand besluit tot machtiging moet leveren.

§3. Het directiecomité brengt regelmatig verslag uit aan de raad van bestuur en minstens wanneer de raad van bestuur hierom vraagt.

§4. Het directiecomité kan haar bevoegdheden verder delegeren aan een personeelslid van het AGB of de Gemeente.

Artikel 29. Niet-binding en aansprakelijkheid van de leden van het directiecomité

§1. De leden van het directiecomité zijn door de verbintenissen van het AGB niet persoonlijk verbonden.

De leden van het directiecomité zijn aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur.

§2. Jaarlijks beslist de raad van bestuur over de aan de leden van het directiecomité te verlenen kwijting, na vaststelling van de jaarrekening. Die kwijting is alleen rechtsgeldig als de ware toestand van het AGB niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de rekeningen of in de rapportering betreffende de uitvoering van de beheersovereenkomst.

HOOFDSTUK IV. REGELING BIJ GEMEENTERAADSVERKIEZINGEN

Artikel 30. Regeling bij gemeenteraadsverkiezingen

§1. Na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad wordt steeds tot volledige vernieuwing van de raad van bestuur overgegaan. In dat geval blijven de leden van de raad van bestuur in functie tot de nieuwe gemeenteraad tot hun vervanging is overgegaan.

§2. Na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad van de Gemeente wordt tot volledige vernieuwing van de raad van bestuur overgegaan. De raad van bestuur zal op haar eerste vergadering overgaan tot vervanging of herbenoeming van het directiecomité. In dat geval blijven de leden van het directiecomité in functie tot de nieuwe raad van bestuur tot hun vervanging of herbenoeming is overgegaan.

HOOFDSTUK V. FINANCIEN

Artikel 31. Inkomsten en uitgaven

Het AGB ontvangt de inkomsten van de uitoefening van zijn activiteiten; het kan vergoedingen en prijzen van alle aard innen, vaststellen en overeenkomen en door de Gemeente ter beschikking gestelde of doorgestorte middelen ontvangen.

De tarieven en de tariefstructuren voor het gebruik van de infrastructuur worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad en opgenomen in de beheersovereenkomst.

Het AGB draagt de lasten van zijn activiteiten.

Het AGB beslist vrij over de omvang, de technieken en de voorwaarden van zijn externe financiering. Het kan onder meer toelagen, giften en legaten ontvangen en leningen aangaan.

Artikel 32. Boekhouding

Het AGB voert de wettelijk verplichte boekhouding(en).

De boekhouding wordt gevoerd onder de verantwoordelijkheid en het toezicht van de raad van bestuur.

Artikel 33. Boekjaar

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december van elk jaar.

Het eerste boekjaar vangt evenwel aan op de dag dat het AGB rechtspersoonlijkheid verkrijgt en eindigt op 31 december van het jaar van oprichting+1.

Artikel 34. Jaarrekening

§1. De raad van bestuur stelt de jaarrekening vast en maakt deze voor advies over aan de gemeenteraad, overeenkomstig de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

§2. De gemeenteraad adviseert de jaarrekening in overeenstemming met het Decreet Lokaal Bestuur.

De toezichthoudende overheid is bevoegd voor de goedkeuring van de jaarrekening.

§3. Het AGB verzorgt de periodieke rapportering over de resultaten en de activiteiten van het AGB aan de Gemeente, zoals wettelijk vereist en zoals verder toegelicht in de beheersovereenkomst.

Artikel. 35. Resultaatsbestemming

Met inachtnaam van de terzake gesloten beleidsovereenkomsten en nadat, primo, een bedrag van ten minste een tiende van de nettowinst werd gereserveerd en, secundo, nadat minstens een tiende werd doorgestort naar de gemeentekas, beslist de raad van bestuur over de bestemming van het resultaat van het AGB.

Artikel. 36. Meerjarenplanning

Het AGB maakt een meerjarenplanning op overeenkomstig de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

Aanpassingen van de meerjarenplanning en interne kredietverschuivingen binnen het AGB verlopen volgens de Beheers en de Beleidscyclus zoals deze van toepassing is op de gemeente.

Artikel 37. Maatschappelijk kapitaal, alarmprocedure en aanzuivering van geleden verlies

§1. Bij de oprichting van het AGB werd door de Gemeente 2.500 EURO in speciën ingebracht ten titel van maatschappelijk kapitaal.

De Gemeente kan bijkomend maatschappelijk kapitaal inbrengen in speciën of middels onroerende vermogensbestanddelen onder de rubriek "Kapitaal".

§2. Behoudens in geval van ontbinding van het AGB, kan dit maatschappelijk kapitaal niet worden vervreemd, uitgekeerd overgedragen, noch geheel noch gedeeltelijk, op welke wijze dan ook.

§3. Een vermindering van het kapitaal is slechts mogelijk om exploitatieverliezen, minderwaarden of (duurzame) minderwaarden te compenseren.

HOOFDSTUK VI. CONTROLE

Artikel. 38. Financiële controle

§1. De controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de verrichtingen weer te geven in de jaarrekening van het AGB wordt uitgeoefend overeenkomstig de toepasselijke, wettelijke bepalingen.

§2. De controle op de financiële toestand en op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de verrichtingen, weer te geven in de jaarrekening, vanuit het oogpunt van het decreet lokaal bestuur, de statuten of de beheersovereenkomst, wordt uitgeoefend door de externe auditcommissie van de Gemeente, onverminderd de bevoegdheden van Audit Vlaanderen conform artikel 241 van het Decreet Lokaal Bestuur juncto de bepalingen van het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018.

HOOFDSTUK VII. VERTEGENWOORDIGING EN ONDERTEKENING

Artikel. 39. Vertegenwoordiging

§1. Het AGB wordt ten overstaan van derden, zowel in als buiten rechte, als eiser of als verweerder, rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

- het directiecomité, optredend door middel van de voorzitter van het directiecomité of, bij diens afwezigheid, door een directeur aangeduid door de voorzitter van het directiecomité of een bijzondere lasthebber binnen of buiten het AGB, elk van hen alleen optredend, voor alle aangelegenheden die betrekking hebben op het dagelijks bestuur van het AGB;
- de raad van bestuur, optredend door middel van de voorzitter van de raad van bestuur of, bij diens afwezigheid, door de ondervoorzitter, of bij diens afwezigheid, door een bestuurder aangeduid door de voorzitter, of een bijzondere lasthebber binnen of buiten het AGB, elk van hen alleen optredend, voor alle andere aangelegenheden dan het dagelijks bestuur.

Artikel. 40. Ondertekening van documenten

§1. Documenten met betrekking tot daden van dagelijks bestuur, worden rechtsgeldig ondertekend door de voorzitter van het directiecomité of, bij diens afwezigheid, door een directeur aangeduid door de voorzitter van het directiecomité, steeds medeondertekend door de secretaris van het directiecomité.

Alle overige documenten worden rechtsgeldig ondertekend door de voorzitter van de raad van bestuur of, bij diens afwezigheid, door de ondervoorzitter, of bij diens afwezigheid, door een bestuurder aangeduid door de voorzitter, steeds medeondertekend door de secretaris van de raad van bestuur.

§2. Het AGB kan eveneens geldig worden vertegenwoordigd door bijzondere lasthebbers, binnen de grenzen van hun mandaat. Deze lasthebbers kunnen tevens het mandaat hebben documenten te ondertekenen namens het AGB in welk geval deze niet mede moeten worden ondertekend door de secretaris.

§3. Onderliggend artikel geldt onverminderd de vertegenwoordigingsbevoegdheid, zoals bepaald in artikel 39 van deze statuten.

HOOFDSTUK VIII. RECHTSOPVOLGING

Artikel 41. Overdracht van rechten en plichten en rechtsopvolging

De Gemeente kan aan het AGB bij of na de oprichting rechten en plichten overdragen, waaronder het eigendomsrecht of de exploitatierechten op roerende en onroerende goederen.

Deze overdracht zal van rechtswege geschieden voor de overeenkomsten, eigendommen, en andere rechten en plichten die de gemeenteraad aanduidt. Deze rechtsopvolging van rechtswege berust op de wettelijke en reglementaire bepalingen vermeld in artikel 2 van deze statuten en volgt uit de overdracht van de betrokken activiteiten door de Gemeente aan het AGB. Van deze rechtsopvolging van rechtswege wordt door de Gemeente bij aangetekende brief kennisgegeven aan het AGB en mogelijke andere belanghebbende partijen. De overdracht en de rechtsopvolging zijn evenwel voltrokken door het enkele gemeenteraadsbesluit. Het AGB en de Gemeente, kunnen de door de gemeenteraad besliste overdracht van de eigendom van onroerende goederen zo nodig met bijkomende middelen tegenstelbaar aan derden maken.

Voor hangende rechtszaken met betrekking tot de overgedragen activiteiten of goederen zal het AGB als rechtsopvolger van de Gemeente optreden, conform de bepalingen van het Gerechtelijk Wetboek.

De overdracht van andere overeenkomsten, rechten en plichten door de Gemeente aan het AGB geschiedt op basis van de desbetreffende overeenkomsten of het gemeen recht terzake.

Bij of na de oprichting van het AGB kan de Gemeente goederen in het AGB inbrengen, aan het AGB verkopen of ter beschikking stellen onder nader overeen te komen voorwaarden.

Het AGB kan bij of na zijn oprichting rechten en plichten van andere publiek- en privaatrechtelijke rechtspersonen overnemen. Het AGB heeft de meest uitgebreide bevoegdheden om te dien einde regelingen te treffen.

HOOFDSTUK IX. ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 42. Ontbinding en vereffening

§1. De gemeenteraad kan steeds, na het horen van de raad van bestuur, beslissen om tot ontbinding en vereffening van een AGB over te gaan.

In de beslissing tot ontbinding wijst de gemeenteraad de vereffenaars aan. Alle andere organen vervallen op het ogenblik van de ontbinding.

§2. Het personeel in statutair dienstverband van het ontbonden AGB wordt overgenomen door de Gemeente. De Gemeente waarborgt de rechten die het AGB op het ogenblik van ontbinding voor het overgenomen personeel had vastgesteld.

§3. De rechten en verplichtingen van het ontbonden AGB worden overgenomen door de Gemeente.

§4. In afwijking van §2 en §3 kan de gemeenteraad in het ontbindingsbesluit de personeelsleden, die daarmee moeten instemmen, en de rechten en verplichtingen aanwijzen die overgenomen worden door de overnemer of de overnemers van de activiteiten van het AGB.
