

VERGADERING VAN DE OCMW-RAAD VAN 22.12.2020

Aanwezig : De vergadering vindt plaats via MS Teams met livestream. Volgende OCMW-raadsleden nemen deel :

Beeckmans S. - voorzitter, lid vast bureau.
Timmermans E., - voorzitter vast bureau ;
Cochez G. – lid vast bureau ;
Seghers R. – lid vast bureau – voorzitter bijzonder comité sociale dienst;
De Roubaix A., Van Cutsem P., Decrick L., Vanbellinghen P., Roobaert G., De Cuyper K., Claeys G., De Cort. S, De Vos R., Dedobbeleer G., Geerts S. OCMW-raadsleden;
en L. Deneyer, algemeen directeur

Verontschuldigd : /

Mevr. Saskia Beeckmans, voorzitter, opent de vergadering om 19u30.

Openbare zitting

Mededeling van de voorzitter : /

Toegevoegde agendapunten : /

1. Notulen van de vergadering van 24/11/2020. Goedkeuring

De notulen van de vorige vergadering worden behandeld.

BESLUIT : met 15 ja-stemmen (Timmermans E., De Roubaix A., Cochez G., Van Cutsem P., Decrick L., Seghers R., Vanbellinghen P., Roobaert G, De Cuyper K., De Cort S., Claeys G., De Vos R., Dedobbeleer G., Geerts S., Beeckmans S.) :

Enig artikel : De notulen van de vergadering van 24/11/2020 worden goedgekeurd.

2. Beleids- en beheerscyclus : Aanpassing strategische meerjarenplanning 2020-2025 - Aanpassing kredieten 2020 en vaststelling kredieten 2021. Goedkeuring

De financieel directeur is aanwezig in de vergadering om eventuele vragen mee te beantwoorden.

André De Roubaix, gemeenteraadslid, geeft om 20u20 te kennen dat hij tijdelijk de vergadering moet verlaten. Om 21u35 sluit hij terug aan.

Vragen namens CD&V-, N-VA- en DVP-fractie vanwege S. De Cort, gemeenteraadslid, betreffende het agendapunt :

We hebben de aanpassingen aan het meerjarenplan aandachtig bestudeerd. Van een hele reeks aanpassingen vinden we in de verklarende nota een uitgebreide bespreking met detail van de wijzigingen tot bedragen van 100 euro of zelfs minder, waarvoor dank aan de

diensten. Wat ons opvalt is dat, hoe groter de wijzigingen die jullie doorvoeren, hoe minder detail erover terug te vinden is in de verklarende nota: in sommige gevallen zijn zelfs geen bedragen terug te vinden en nog minder uitleg over de wijziging. Dat maakt ons een beetje achterdochtig want we weten allemaal dat het voor de oppositie, met de huidige manier van rapporteren, onmogelijk is te achterhalen waar de budgetten voor gebruikt worden en waar de wijzigingen voor nodig zijn, zeker niet als de motivering die bij de verschillende acties staat ongewijzigd blijft. Bij gebrek aan enig detail over de belangrijke wijzigingen die we in de tabellen terugvinden, kunnen wij niet anders dan alle details van het meerjarenplan op te vragen (en ja daar moet natuurlijk een weekend overgaan vooraleer we ze krijgen) om dan zelf beginnen te zoeken. Dat leverde een aantal verrassingen op en nog meer vragen:

1. Wat goed was voor 24 letters in een dossier van 155 blz "investeringen bibliotheek" blijkt om een extra investering van liefst 275.000 euro te gaan (30.000 euro extra voor studie en 245.000 euro extra voor de uitvoering). De totale kost voor de aanpassingen aan de bib in Bellingen komt nu al op 610.000 euro.
 - Waar is dit extra budget voor nodig? Verleden jaar vroegen we of het toen voorziene budget van 300.000 euro voldoende was om te doen wat jullie zeiden te zullen doen en het antwoord was toen "ja". Dus benieuwd naar wat jullie nu nog extra gaan doen ten opzicht van wat jullie verleden jaar planden.
 - Zijn jullie nog altijd overtuigd dat het behoud van de bib in Bellingen de beste keuze is? De resultaten van de omgevingsanalyse en het profiel van de gemeente geven duidelijk aan dat dit niet het geval is en nu blijkt dat hier nog een prijskaartje van 610.000 euro aan vast hangt.
2. 26 letters in een dossier van 155 blz "Herhuisvesting gemeente/OCMW" betreft een extra investering van 112.000 euro (17.000 euro extra voor studie en 95.000 euro extra voor de uitvoering met een total kost nu van 662.000 euro).
 - Waar is dit extra budget voor nodig?
 - Waarom uitstel naar 2023-2024?
3. De uitvoering van het fietspad Molenstraat/Molenhofstraat/Hondzochtstraat wordt naar achter geschoven en het fietspad Eikstraat wordt vervroegd.
 - Tussen beide fietspaden is er een duidelijk verschil in het % van de ingeschreven subsidie? Vanwaar die grote verschillen?
 - De aanleg van het fietspad in de Eikstraat lijkt volgend jaar gestart te worden. Hoever staat het dossier en kunnen we ervan uitgaan dat die timing gerespecteerd gaat worden?
4. Voor aanleg van riolering is geen extra budget ingeschreven. In de verklarende nota lezen we dat er in 5 straten rioleringswerking zullen worden uitgevoerd. Gaat het saldo in het investeringsfonds volstaan om die werken te financieren?
5. Welke ramen gaan er vervangen worden in zaal De Kring?
6. Tijdens de gemeenteraad van oktober keurden we de vraag van de scholen goed om het kleuterzwemmen van het schooljaar 2020-2021 te financieren met het resterende schoolzwemmen budget van 2020. Vermits de kleuters pas in het voorjaar gaan zwemmen, zullen de scholen dus pas in 2021 hun onkosten kunnen doorsturen zodat er dus een verschuiving van budgetten van 2020 naar 2021 nodig is. Dat hebben we toen uitvoerig besproken. Ik zie nu dat die budgetten ongewijzigd gebleven zijn. Hoe gaat dit opgelost worden?
7. Blz 6 blz 54:
De provincie Vlaams-Brabant werkt momenteel een nieuwe versie uit op de ontwikkeling van wonen, werken en leven in onze provincie.
De provincie heeft daarover een 1^{ste} ontwerp van het ruimtelijk beleid voor de komende

jaren gemaakt.

De gemeente Pepingen zal dit dossier opvolgen, samen met de adviesraden.

Wat is de visie van de gemeente in dit dossier?

8. Blz 31:

Omgevingsambtenaren:

Wanneer treedt de 3^{de} omgevingsambtenaar in dienst?

In het MJP staat dat er tot mei 2022 3 omgevingsambtenaren op de loonlijst staan.

Hoeveel maanden zullen er 3 omgevingsambtenaren betaald worden?

Tussenkomst namens DVP-fractie vanwege K. De Cuyper :

Punt 1 : In het verslag van het managementteam dd. 19 november 2020 staat volgend advies vanwege de financieel directeur

" Samenvattend schema M2 toont aan waar we uitkomen. Het probleem stelt zich in 2024, waar we slechts 19.722 euro op rekening overhouden, wat onvoldoende is om de lopende facturen en/of lonen uit te betalen." Wat werd hiermee gedaan door het college van burgemeester en schepenen?

punt 2 : Op de verschillende vragen zowel gericht aan het college van burgemeester en schepenen als tijdens de verschillende gemeenteraadszittingen (periode najaar 2019 tot en met nu) aangaande het dossier toekomstige KMO zone , kreeg DVP ofwel geen antwoord ofwel een nietszeggend antwoord. Geen enkele vorm van transparantie van het huidige beleid was en is er aanwezig. Nu opeens stellen we zelf vast dat er een budget voor de opmaak van een RUP KMO zone werd voorzien. Toch raar voor een dossier (gegund in het najaar van 2019) waar tot op heden geen tijdslijn bestaat, geen verslagen bestaan , laat staan een grafisch document.

Er werd ter zitting akte genomen van het antwoord vanwege de burgemeester dat er sinds de gunning van de opdracht in het najaar van 2019 tot op heden geen verslagen , grafische documenten, notuleringen desondanks er in een antwoord vanwege Haviland verwezen werd naar een aangepaste nota die zou overgemaakt worden.

De raad,

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het provinciedecreet van 9 december 2005;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC);

Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;

Gelet op de vaststelling van het meerjarenplan 2020 -2025 door de OCMW- en gemeenteraad in zitting van 17 december 2019;

Gelet op de omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2020 – 2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Overwegende dat de gemeente en het OCMW geen afzonderlijke planningsdocumenten meer moeten opmaken. Het meerjarenplan 2020 – 2025 is een geïntegreerd meerjarenplan waarin beleidsdocumenten, actieplannen en ramingen van zowel gemeente als OCMW worden opgenomen;

Overwegende dat de meerjarenplanaanpassing minstens bestaat uit een aangepaste financiële nota, een toelichting en de eventuele wijzigingen van de strategische nota;

Gelet op het voorontwerp opgesteld door de financieel directeur in overleg met het managementteam;

Gelet op het advies van het managementteam van 19 november 2020;

Gelet op het standpunt van het vast bureau van 30 november 2020;

BESLUIT : met 15 ja-stemmen (Timmermans E., De Roubaix A., Cochez G., Van Cutsem P., Decrick L., Seghers R., Vanbellinghen P., Roobaert G, De Cuyper K., De Cort S., Claeys G., De Vos R., Dedobbeleer G., Geerts S., Beeckmans S.) :

Artikel 1. – De OCMW-raad stelt het gedeelte OCMW van de aanpassing van het strategisch meerjarenplan 2020-2025 vast.

Artikel 2. – De aanpassing van het meerjarenplan bestaat uit zowel een aanpassing van de kredieten van het lopende jaar als uit de vaststelling van de kredieten voor 2021.

Artikel 3. – Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

3. Personeel - Aanpassing rechtspositieregeling - advies

Aanleiding en context

Aan de rechtspositieregeling worden een paar praktische en daarnaast wettelijke bepalingen aangepast of ingevoegd. Ook de beslissing n.a.v. het sectoraal akkoord 2020 wordt in de rechtspositieregeling opgenomen.

Regelgeving

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen.
- Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden en haar personeel, en latere wijzigingen.
- Besluit van de OCMW-raad van 22 januari 2018 houdende de goedkeuring van de rechtspositieregeling voor het OCMW-personeel, en latere wijzigingen.

Context

De rechtspositieregeling moet in overeenstemming zijn met de gewijzigde regelgeving (zie aanleiding).

Adviezen

- Gunstig advies van het managementteam van 2 maart 2020 en 19 november 2020.
- Protocol van akkoord van het BOC van 01/12/2020 over de voorgestelde wijzigingen aan de rechtspositieregeling.

Bijlagen

- pepg-rpr-rgl-20201222-g (rechtspositieregeling).

BESLUIT : met 15 ja-stemmen (Timmermans E., De Roubaix A., Cochez G., Van Cutsem P., Decrick L., Seghers R., Vanbellinghen P., Roobaert G, De Cuyper K., De Cort S., Claeys G., De Vos R., Dedobbeleer G., Geerts S., Beeckmans S.) :

Artikel 1 : De OCMW-raad adviseert de rechtspositieregeling voor het gemeente- en OCMW-personeel - pepg-rpr-rgl-20201222-g - positief.

Artikel 2 : Dit advies wordt overgemaakt aan de gemeenteraad.

Mevrouw Saskia Beeckmans, voorzitter, schorst de vergadering om de vergadering van de gemeenteraad te laten starten.

Mevrouw Saskia Beeckmans, voorzitter, opent de verderzetting van de vergadering om 03u05.

4. Personeel - Aanpassing rechtspositieregeling. Goedkeuring

Aanleiding :

Aan de rechtspositieregeling worden een paar praktische en daarnaast wettelijke bepalingen aangepast of ingevoerd. Ook de beslissing n.a.v. het sectoraal akkoord 2020 wordt in de rechtspositieregeling opgenomen.

Regelgeving :

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen.

- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen.
- Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden en haar personeel, en latere wijzigingen.
- Besluit van de OCMW-raad van 22/01/2018 houdende de goedkeuring van de rechtspositieregeling voor het OCMW-personeel, en latere wijzigingen.

Context :

De rechtspositieregeling moet in overeenstemming zijn met de gewijzigde regelgeving (zie aanleiding).

Adviezen :

- Gunstig advies van het managementteam van 2 maart 2020 en 19 november 2020.
- Protocol van akkoord van het BOC van 1 december 2020 over de voorgestelde wijzigingen aan de rechtspositieregeling.
- Goedkeuring gemeenteraad op 22 december 2020. (?)

Bijlagen

- pepg-rpr-rgl-20201222-g (rechtspositieregeling).

BESLUIT : met 15 ja-stemmen (Timmermans E., De Roubaix A., Cochez G., Van Cutsem P., Decrick L., Seghers R., Vanbellinghen P., Roobaert G, De Cuyper K., De Cort S., Claeys G., De Vos R., Dedobbeleer G., Geerts S., Beeckmans S.) :

Art 1 - De OCMW-raad keurt de rechtspositieregeling - pepg-rpr-rgl-20201222-g - voor het OCMW-personeel goed.

Art 2 - De wijzigingen aan de rechtspositieregeling treden in werking op 1 januari 2021, tenzij een andere datum wordt vermeld bij de gewijzigde artikels.

Art 3 - De wijzigingen aan de rechtspositieregeling worden kenbaar gemaakt aan de personeelsleden en dit besluit wordt kenbaar gemaakt aan de toezichthoudende overheid.

5. Samenaankoop met de gemeente : aardgas en elektriciteit – machtiging gemeente.
Goedkeuring

De Raad vergadert in openbare zitting op 22/12/2020 ;

Gelet op de Richtlijn 2009/73/EG van het Europees Parlement en de Raad van 13 juli 2009 betreffende gemeenschappelijke regels voor de interne markt voor aardgas en tot intrekking van Richtlijn 2003/55/EG;

Gelet op de Wet van 29 april 1999 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt en de daarbij horende uitvoeringsbesluiten, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op de Bijzondere Wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, zoals gewijzigd door de Bijzondere Wet van 8 augustus 1988, inzonderheid artikel 94 wat de gewestelijke aspecten van het energiebeleid betreft;

Gelet op het Decreet houdende algemene bepalingen betreffende het energiebeleid (het "Energiedecreet") van 8 mei 2009, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering houdende algemene bepalingen over het energiebeleid (het "Energiebesluit") van 19 november 2010, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017;

Gelet op de Wet van 17 juni 2016 Overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, zoals tot op heden gewijzigd, inzonderheid artikel 47;

Gelet op de Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het KB van 18 april 2017 Plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, zoals tot op heden gewijzigd;

Overwegende dat sinds 1 juli 2003 elke afnemer op de Vlaamse elektriciteitsmarkt vrij is om te contracteren met de elektriciteitsleverancier van zijn keuze;

Overwegende dat de VREG in haar mededeling van 11 november 2002 met betrekking tot het kiezen van een elektriciteitsleverancier door een overheid met toepassing van de wetgeving inzake overheidsopdrachten stelt dat verschillende besturen deze overheidsopdracht gezamenlijk kunnen uitschrijven om hun gezamenlijke behoeften te dekken, en dat door de schaalvergroting van de opdracht een gunstig (neerwaarts) effect op de prijs te verwachten valt;

Overwegende dat een gunstig neerwaarts effect bereikt kan worden indien verschillende besturen op het grondgebied van de gemeente een gezamenlijke opdracht uitschrijven;

Overwegende dat de huidige opdracht volgens vermelde principes werd uitgeschreven en gegund;

Overwegende dat de huidige opdracht afloopt op 31 december 2021 ;

Overwegende dat aldus een nieuwe opdracht moet gegund worden en er geen reden is om daarbij af te wijken van voormelde principes;

Gelet op het voorstel van het vast bureau dd. 23/11/2020 ;

BESLUIT : met 15 ja-stemmen (Timmermans E., De Roubaix A., Cochez G., Van Cutsem P., Decrick L., Seghers R., Vanbellinghen P., Roobaert G, De Cuyper K., De Cort S., Claeys G., De Vos R., Dedobbeleer G., Geerts S., Beeckmans S.) :

Artikel 1

Het besluit van de OCMW-raad op datum van 28/04/2020 houdende mandatering van de gemeente om in naam en voor rekening van het OCMW op te treden voor de plaatsing van de toekomstige overheidsopdracht voor de levering van elektriciteit, voor de leveringsperiode 2022 t.e.m. 2025 gemeentelijke gebouwen, OCMW-gebouwen en AGB, waarbij beroep wordt gedaan op de energieleverancier Aspiravi Energy nv. wordt ingetrokken.

Artikel 2

De gemeente wordt, conform artikel 47 van de Wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, zoals tot op heden gewijzigd, aangeduid om in naam en voor rekening van het OCMW van Pepingen op te treden voor het toewijzen van een overheidsopdracht strekkende tot het aanduiden van een leverancier voor aardgas en elektriciteit voor een periode vanaf de eerste dag aansluitend op het huidig leveringscontract tot en met 31 december 2023, met mogelijkheid tot stilzwijgende verlenging.

Artikel 3

De machtiging bedoeld in artikel 1 geldt voor het voorstel zoals het aan het gemeentebestuur van Pepingen werd meegedeeld op 04/11/2020 en middels dit besluit wordt goedgekeurd.

Artikel 4

De gemeente wordt belast met alle procedurele verplichtingen m.b.t. de in artikel 1 bedoelde overheidsopdracht.

Artikel 5

De gemeente zal afnemen van het raamcontract van Vlaams Energie Bedrijf (VEB) nv, Tour & Taxis - Koninklijk Pakhuis 301 (4e verd.), Havenlaan 86C, 1000 Brussel. VEB treedt op als aankoopcentrale in de zin van titel 2 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten (overheidsopdrachten in klassieke sectoren) en is een aanbesteder die gecentraliseerde aankoopactiviteiten verricht als bedoeld in de bepalingen onder respectievelijk artikel 2, 7° en 8° van voornoemde wet. De gemeente die een beroep doet op de aankoopcentrale is vrijgesteld van de verplichting om zelf de plaatsingsprocedure te organiseren voor de levering van aardgas en elektriciteit.

Artikel 6

Het OCMW-bestuur machtigt de gemeente om zich op haar beurt volgens artikel 47 van de wet op de overheidsopdrachten in te schrijven in het raamcontract aangeboden door VEB.

Artikel 7

Het OCMW-bestuur verbindt er zich toe om zelf de aan haar gerichte facturen voor het op haar afnamepunten ter beschikking gestelde vermogen en de geleverde energie tijdig te betalen aan de leverancier.

Artikel 8

Het OCMW en de leverancier zullen geschillen m.b.t. de leveringen op de afnamepunten van het OCMW via minnelijke onderhandelingen pogen op te lossen. In geval geen minnelijke oplossing gevonden wordt, vrijwaart het OCMW de gemeente integraal voor de geschillen m.b.t. leveringen op haar afnamepunten.

Artikel 9

In geval van een betwisting m.b.t. huidige overheidsopdracht, anders dan onder art. 6 (afnamepunten van het OCMW), is het OCMW mee verantwoordelijk voor alle kosten in verhouding tot haar aandeel in de opdracht. Daartoe vrijwaart het de gemeente in verhouding tot haar aandeel van de opdracht.

Artikel 10

Het OCMW spreekt er haar uitdrukkelijke steun over uit dat het over 100% groene stroom gaat.

6. Maatschappelijke dienstverlening – samenwerkingsovereenkomst BudgetInZicht (BIZ). **Goedkeuring**

Aanleiding en context: OCMW's die deelnemen aan het samenwerkingsverband BudgetInZicht Halle-Vilvoorde, wordt gevraagd een samenwerkingsovereenkomst te tekenen om de samenwerking te bestendigen en te formaliseren, voor een periode van 5 jaar t.t.z. van 01/01/2021 t.e.m. 31/12/2025. In de overeenkomst worden de doelstellingen, werkwijze en algemeen aanbod van BIZ Halle-Vilvoorde opgenomen.

BIZ Halle – Vilvoorde is een vaste waarde geworden in de regio : budgetspelen naar kinderen en volwassenen, groepswerking rond budgetteren voor financieel kwetsbare cliënten, infomomenten,...

Het CAW is budgethouder van de subsidie en verzorgt de coördinatie.

Regelgeving :

Besluit van de Vlaamse Regering van 31 januari 2014

Op voorstel van het vast bureau dd. 14/12/2020

BESLUIT : met 15 ja-stemmen (Timmermans E., De Roubaix A., Cochez G., Van Cutsem P., Decrick L., Seghers R., Vanbellinghen P., Roobaert G, De Cuyper K., De Cort S., Claeys G., De Vos R., Dedobbeleer G., Geerts S., Beeckmans S.) :

Artikel 1. De raad keurt de samenwerkingsovereenkomst tussen het samenwerkingsverband BudgetInZicht (BIZ) Halle – Vilvoorde, vertegenwoordigd door haar budgethouder CAW Halle-Vilvoorde en het OCMW goed. De overeenkomst heeft tot doel de inhoudelijke en financiële rol van BIZ en zijn samenwerkingspartners te formaliseren binnen het samenwerkingsverband in regio Halle - Vilvoorde.

7. Maatschappelijke dienstverlening – Welzijnskoepel West-Brabant - Dienst eerstelijnspsychologische hulp samenwerkingsovereenkomst . Goedkeuring

Aanleiding :

Vergadering Raad van Beheer 08/09/2020 Welzijnskoepel West-Brabant houdende oprichting van een dienst eerstelijnspsychologische hulp. Deze oprichting komt er nadat verscheidene OCMW's gewezen hadden op de nood aan psychologische ondersteuning via eerstelijns trajecten voor cliënten van het OCMW en voor ondersteuning van maatschappelijk werkers, wanneer zij te maken krijgen met cliënten met psychische problemen.

Het vast bureau had eind juni (29/06) haar interesse voor mogelijke aansluiting op het aanbod – oprichting dienstverlening eerstelijnspsychologische hulp - vanuit de Welzijnskoepel West -Brabant, doorgegeven.

Context :

Inmiddels heeft de Welzijnskoepel West-Brabant een psycholoog aangeworven en start de dienst ELP in januari op. Taken, die zullen opgenomen worden :

- Kortdurende trajecten met inwoners / cliënten
- Ondersteuning van de sociale dienst
- Groepsaanbod voor cliënten

Financiële gegevens :

Kostensimulatie van de kostprijs van deze dienst : loonkost van een psycholoog (master) in barema A1a – A1b – A2a met 10 jaar anciënniteit, vermeerderd met verplaatsingskosten en algemene werkingskosten.

De kost voor een OCMW dat een beroep doet op de dienst a rato van:

- 4u / 2 weken: €3810 op jaarbasis. Deze kost werden voorzien bij de aanpassing van de meerjarenplanning.

Gelet op het voorstel van het vast bureau dd. 23/11/2020 ;

BESLUIT : met 15 ja-stemmen (Timmermans E., De Roubaix A., Cochez G., Van Cutsem P., Decrick L., Seghers R., Vanbellinghen P., Roobaert G, De Cuyper K., De Cort S., Claeys G., De Vos R., Dedobbeleer G., Geerts S., Beeckmans S.) :

De OCMW-raad keurt volgende samenwerkingsovereenkomst tussen de Welzijnskoepel West-Brabant en het OCMW goed :

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST EERSTELIJNSPSYCHOLOGIE

TUSSEN:

de **Welijnskoepel West-Brabant**, welzijnsvereniging onderworpen aan het decreet op het lokaal bestuur van 22 december 2017 met maatschappelijke zetel gelegen te **Kapelleveld 8, 1742 Ternat**,

hierbij vertegenwoordigd door mevrouw Rita Triest, voorzitter en de heer Roel Verlinden, algemeen coördinator;

Hierna genoemd "de Welzijnskoepel";

EN:

het **OCMW van Pepingen** met maatschappelijke zetel gelegen te 1670 Pepingen, Kerkstraat 2

hierbij vertegenwoordigd door Saskia Beeckmans, voorzitter OCMW-raad en Leen Deneuer, algemeen directeur;

Hierna genoemd "het bestuur";

Ten ingeleide,

In uitvoering van artikel 474 en 478 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en op basis van:

- de beslissing van het vast bureau dd. 23/11/2020
- de beslissing van de raad van bestuur van de Welzijnskoepel West-Brabant dd. 16 november 2020.

wordt overeengekomen wat volgt:

Artikel 1. Voorwerp van de overeenkomst

De Welzijnskoepel West-Brabant stelt een psycholoog ter beschikking van het bestuur, die belast wordt met volgende taken:

- kortdurende trajecten met inwoners / cliënten
- ondersteuning van de sociale dienst
- groepsaanbod (psycho-educatie) voor cliënten

Artikel 2. De ter beschikking gestelde psycholoog

De Welzijnskoepel West-Brabant stelt een psycholoog ter beschikking belast met de opdracht vermeld in artikel 1 en te bereiken op het secretariaat van de Welzijnskoepel West-Brabant, Kapelleveld 8 te 1742 Ternat – 02/568 09 90.

De Welzijnskoepel West-Brabant blijft ten allen tijde de feitelijke werkgever van de psycholoog op wie de rechtspositieregeling van de maatschappelijke zetel van toepassing is. Het bestuur kan wel instructies geven aan de psycholoog doch deze beperken zich tot de praktische werking van het bestuur en de uitvoering van de opdracht. In geval van onenigheid of onduidelijkheid bij de concrete uitwerking van diens opdracht dient contact te worden opgenomen met de personen vermeld in artikel 8.

Wijzigingen in de beschikbare uren van het personeelsbestand van de Welzijnskoepel kunnen leiden tot terugroeping en vervanging van de psycholoog, in samenspraak met beide partijen. Eveneens zal worden voorzien in de vervanging van de psycholoog bij langdurige afwezigheid en in geval van uitdiensttreding.

De Welzijnskoepel West-Brabant verklaart dat de psycholoog beschikt over de vereiste opleiding, kennis en ervaring voor het vervullen van diens opdracht alsook afdoende is ingelicht over het omgaan met vertrouwelijke informatie waarvan hij/zij kennis zou krijgen tijdens de uitoefening van diens taken.

De psycholoog is geregistreerd bij de psychologencommissie en onderschrijft de deontologische code van het beroep.

Artikel 3. Inhoud en modaliteiten van uitvoering van de opdracht

Beschikbaarheid

De psycholoog wordt ter beschikking gesteld van het bestuur a rato van 4 uur om de 14 dagen.

De psycholoog heeft een vaste permanentie op het bestuur. Deze (halve) zitdag wordt in onderling overleg bepaald. Met dien verstande dat een halve dag steeds als volgt wordt ingedeeld:

- of de halve dag vangt aan tussen 8u en 9u om te eindigen tussen 12u en 13u
- of de halve dag vangt aan tussen 12u en 13u om te eindigen tussen 16u en 17u

Afhankelijk van de noodwendigheid of hoogdringendheid van een dossier kan in onderling akkoord tussen het bestuur en de psycholoog, een bijkomend overleg of permanentie plaatsvinden.

De overige uren worden gepresteerd op de Welzijnskoepel. Deze regeling laat toe dat de psycholoog op de Welzijnskoepel volgende activiteiten voor het bestuur kan verrichten: opzoekwerk en voorbereiding van dossiers, administratieve afhandeling van dossiers,

Specifieke modaliteiten

De psycholoog houdt een registratie bij van het aantal dossiers en de aard van de interventies (individuele dossiers, ondersteuning sociale dienst of groepsaanbod) en vermeldt dit in het jaarverslag dat na beëindiging van het lopend jaar zal worden opgesteld en bezorgd aan het bestuur. Het overzicht van alle activiteiten van de Welzijnskoepel verdeeld over alle aangesloten besturen is tevens terug te vinden in het jaarverslag van de Welzijnskoepel West-Brabant.

Bij eventuele afwezigheid of ziekte meldt de psycholoog dit aan de personen vermeld in art. 8. Bij langdurige afwezigheid zal worden voorzien in vervanging.

Taak van het bestuur

Het bestuur neemt maatregelen om de nodige informatie en logistiek te geven aan de psycholoog om diens opdracht te kunnen vervullen. Op zijn minst dient een bureau met telefoon en internetverbinding te worden voorzien alsook toegang tot alle relevante documenten ter zake. Indien noodzakelijk wordt de nodige publiciteit verleend voor de bekendmaking van de dienstverlening.

Artikel 4. Duur van de overeenkomst

De uitvoering van de overeenkomst start in januari 2021 en wordt gesloten voor onbepaalde duur.

Artikel 5. Beëindiging van de overeenkomst

De overeenkomst kan door elk van beide partijen worden opgezegd met een per post aangetekende brief gericht aan de voorzitter van de andere partij vergezeld van de beslissing van hun raad waarin besloten werd tot beëindiging.

Indien de opzeg aangetekend gegeven wordt vóór 1 juli van het lopende budgetjaar, dan eindigt de opzegperiode op 31 december van het lopende budgetjaar. Deze opzegtermijn kan verkort worden in geval de opgezegde partij gedurende de opzegperiode een alternatief gevonden heeft waardoor zij zich in een gelijkaardige situatie kan plaatsen als voor de opzegging.

Artikel 6. Aanpassing uren

Het staat partijen vrij om de uren van de dienstverlening uit te breiden of te verminderen.

Een uitbreiding van de uren vindt plaats in onderling overleg waarbij de Welzijnskoepel zich ertoe verbindt de uitbreiding van de uren zo spoedig mogelijk te laten plaatsvinden rekening houdend met de beschikbare uren in haar personeelsbestand.

Het aantal uren voorzien in deze overeenkomst kan door het bestuur worden verminderd met een ter post aangetekende brief gericht aan de voorzitter van de Welzijnskoepel vergezeld van de beslissing van haar vast bureau / raad waarin besloten werd tot vermindering, waarbij het aantal overblijvende uren nooit minder dan vier per 14 dagen mag bedragen, behoudens uitdrukkelijk en uitzonderlijk akkoord van de raad van bestuur van de Welzijnskoepel.

De opzegtermijnen die gerespecteerd dienen te worden bij een vermindering zijn die vermeld in art. 5.

Artikel 7. Vergoeding

De vergoeding van de psycholoog geschiedt overeenkomstig de verdeelsleutel vastgesteld door de algemene vergadering van de Welzijnskoepel.

Bij de aanvang van het werkingsjaar op 1 januari ontvangt het bestuur een voorschotfactuur op basis van het budget goedgekeurd door de algemene vergadering.

Bij het afsluiten van de jaarrekening van het werkingsjaar en vaststelling door de algemene vergadering ontvangt het bestuur een definitieve afrekening.

Behoudens andersluidend akkoord is elke factuur betaalbaar binnen de 30 dagen.

Wijziging van de samenstelling van de dienst kan slechts gebeuren na een grondige evaluatie van de dienst met een omstandig rapport over de financiële implicaties van de uitbreiding en na een beslissing door de raad van bestuur van de Welzijnskoepel West-Brabant.

Artikel 8. Contactpersonen

Om de uitvoering van de gemaakte afspraken tussen beide partijen vlot te laten verlopen duiden zij één of meerdere contactpersonen aan:

- voor de opdrachtgever: Leen Deneyer, algemeen directeur, of diens afgevaardigde
- voor de opdrachthouder: Roel Verlinden, algemeen coördinator, of diens afgevaardigde

Artikel 9. Algemene bepalingen

De nietigheid van één of meerdere bepalingen van deze overeenkomst brengt de geldigheid van de volledige overeenkomst of enige andere bepaling hiervan niet in het gedrang.

Artikel 10. Toepasselijk recht

Huidige overeenkomst is onderworpen aan het Belgische, burgerlijke recht.

Artikel 11. Betwisting

In geval van betwisting zijn de Nederlandstalige rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Brussel bevoegd.

8. Maatschappelijke dienstverlening – Welzijnskoepel West-Brabant -Juridische dienst samenwerkingsovereenkomst . Goedkeuring addendum

Aanleiding : De huidig geldende samenwerkingsovereenkomst (goedgekeurd door de OCMW-raad op 28/07/2014) vermeldt de identiteit van de ter beschikking gestelde jurist. Wegens herverdeling tussen besturen en vervangingen is dit artikel niet meer correct.

Voorstel vanuit de Welzijnskoepel : addendum aan de samenwerkingsovereenkomst hechten waarin gestipuleerd wordt dat de naam van de jurist niet meer expliciet vermeld wordt. Dit vermijdt dat een overeenkomst aangepast moet worden wanneer er een herverdeling van besturen is en/of een nieuwe jurist in dienst treedt. Bovendien wordt meteen ook de adreswijziging van het secretariaat doorgevoerd.

Op voorstel van het vast bureau dd. 14/12/2020 ;

BESLUIT : met 15 ja-stemmen (Timmermans E., De Roubaix A., Cochez G., Van Cutsem P., Decrick L., Seghers R., Vanbellinghen P., Roobaert G, De Cuyper K., De Cort S., Claeys G., De Vos R., Dedobbeleer G., Geerts S., Beeckmans S.) :

Artikel 1 : De raad keurt het addendum bij de samenwerkingsovereenkomst juridische dienst tussen de Welzijnskoepel West-Brabant en het OCMW goed.

Namens de raad :

Algemeen directeur

De voorzitter

L. Deneyer

S. Beeckmans