

VERGADERING VAN DE OCMW-RAAD VAN 23.06.2020

Aanwezig : Bij het begin van de vergadering noteert de algemeen directeur dat volgende OCMW-raadsleden aanwezig zijn :

Beeckmans S. - voorzitter, lid vast bureau.
Timmermans E., - voorzitter vast bureau ;
Cochez G. – lid vast bureau ;
Seghers R. – lid vast bureau – voorzitter bijzonder comité sociale dienst;
De Roubaix A., Van Cutsem P., Decrick L., Vanbellinghen P., Roobaert G., De Cuyper K., Claeys G., De Cort. S, Raemdonck R., Dedobbeleer G., Geerts S.
OCMW-raadsleden;
en L. Deneyer, algemeen directeur

Verontschuldigd : /

Mevr. Saskia Beeckmans, voorzitter, opent de vergadering.

Gesloten zitting

Mededeling van de voorzitter :

- Aangezien de rekeningen 2019 van de gemeente, OCMW en AGB geagendeerd zijn, en de financieel directeur aanwezig is, vraagt de voorzitter of deze agendapunten, in afwijking van de volgorde bepaald door de agenda, na mekaar kunnen behandeld worden. De OCMW-raad zal dan tijdelijk geschorst worden. De raadsleden gaan unaniem akkoord met deze werkwijze.

Toegevoegde agendapunten : geen

Tussenkomst vanwege DVP-fractie door Kristof De Cuyper :

Als we de coronamaatregelen nalezen op de website lokaalbestuur.vlaanderen dan lezen we "*Fysieke vergadering worden afgeraden, maar zijn wel nog mogelijk mits inachtneming van de richtlijnen inzake hygiëne en social distancing. Enkel in uitzonderlijke gevallen kan nog fysiek worden vergaderd. Er bestaan voldoende mogelijkheden om de vergaderingen op digitale wijze te organiseren.*"

Vraag DVP is dan ook "Waarom heeft het huidige beleid dan toch geopteerd voor een fysieke vergadering ipv een vergadering op digitale wijze ? Een werkwijze die wel werd toegepast bij collegezittingen, politieraad en overleg met verenigingen."

Als we de coronamaatregelen nalezen op de website lokaalbestuur.vlaanderen , dan lezen we "De fysieke vergadering van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn kan omwille van de openbare gezondheid plaatsvinden achter gesloten deuren of met een beperkt publiek (bv maximaal aantal bezoekers met respect voor social distancing). Deze

beslissing behoort tot de bevoegdheid van de burgemeester (artikel 134 par 1 en artikel 135 par 2 Nieuwe Gemeentewet).

Vraag DVP is dan ook "Waarom geeft de burgemeester geen toelating voor een aantal bezoekers met respect voor social distancing zodat inwoners en pers kunnen aanwezig zijn, wetende dat dit slechts over 4 a 5 personen extra gaat ?"

1. **Goedkeuring van het verslag van de zitting 28 april 2020.**

Het verslag van de zitting van 28/04/2020 wordt behandeld.

BESLUIT : met 9 ja-stemmen (Timmermans E., Cochez G., Seghers R., Roobaert G., Claeys G., Raemdonck R., Dedobbeleer G., Geerts S., Beeckmans S.) **en 6 onthoudingen** (De Roubaix A., Van Cutsem P., Decrick L., Vanbellinghen P., De Cuyper K., De Cort S.) :

Enig artikel : Het verslag van de vergadering van 28/04/2020 wordt goedgekeurd.

2. **Goedkeuring van het verslag van de zitting 08 juni 2020.**

Het verslag van de zitting van 08/06/2020 wordt behandeld.

BESLUIT : met 15 ja-stemmen (Timmermans E., De Roubaix A., Cochez G., Van Cutsem P., Decrick L., Seghers R., Vanbellinghen P., Roobaert G., De Cuyper K., De Cort S., Claeys G., Raemdonck R., Dedobbeleer G., Geerts S., Beeckmans S.) :

Enig artikel : Het verslag van de vergadering van 08/06/2020 wordt goedgekeurd.

3. **Beleids- en beheerscyclus : Jaarrekening 2019 – OCMW Pepingen – Goedkeuring.**

Tussenkomst vanwege CD&V-fractie door Luc De Crick :

1. Dalende omzet en activiteit :

Omzet 2017 : 1.543.060

Omzet 2018 : 1.438.713

Omzet 2019 : 1.346.803

Dalende omzet staat voor verminderde activiteit en dienstverlening. Oorzaak uitbesteding kinderopvang. Afbouw poetsdienst.

2. Nood aan versterkte aansturing :

OCMW-secretaris werd algemeen directeur. Gevolg voor sociaal departement is een verzwakking van de aansturing en management input.

Het ontslag van Walter Denayer was een kans om een en ander recht te trekken en bepaalde diensten doelgericht te versterken.

Zie digitalisering. Zie communicatie maar ook zie aansturing sociale diensten.

Nood ook aan meer proactieve opsporing van de verdoken armoede en kinderarmoede (zie corona)

De jaarrekening van het OCMW voor het jaar 2019 wordt ter vaststelling voorgelegd.

De rekening werd opgemaakt door de financieel directeur ism de algemeen directeur en onder begeleiding van Q&A. Ze bestaat uit :

- **de beleidsnota :**
bestaande uit de doelstellingenrealisatie (DR), de doelstellingenrekening (J1) en de financiële toestand (FT) ;
- **de financiële nota :**
bestaande uit de exploitatierekening (J2), de investeringsrekening (J3), het overzicht van de afgesloten investeringsenvelopes (J4) en de liquiditeitenrekening (J5) ;
- **de samenvatting van de algemene rekeningen :**
bestaande uit de balans per 31/12/2019 (J6), de staat van opbrengsten en kosten per 31/12/2019 (J7) en de proef- en saldibalans per 31/12/2019 (PS) ;
- **de toelichting bij de financiële nota :**
bestaande uit het overzicht van de exploitatierekening per beleidsdomein (TJ1), de evolutie van de exploitatierekening (TJ2), het overzicht van de investeringsverrichtingen per beleidsdomein (TJ3), de evolutie van de investeringsverrichtingen (TJ4), de stand van de kredieten per investeringsenveloppe (TJ5), de evolutie van de liquiditeitenrekening (TJ6), de toelichting bij de balans (TJ7), de verklaring van de materiële verschillen tussen budget en jaarrekening (B-R);
- **de bijlagen :**
bestaande uit de proef- en saldibalans (PS), de waarderingsregels (W), , het overzicht van de verstrekte werkings- en investeringsubsidies per beleidsveld (S), de niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen (RP), het overzicht van de deelnemingen (D), het overzicht van de vorderingen op lange termijn (VLT), het overzicht van de schulden op lange termijn (SLT), het overzicht van de desinvesteringen, buitengebruikstellingen en salderingen (PAT) ;

Het ontwerp van de rekening werd minstens 14 dagen voor de vergadering aan ieder raadslid bezorgd.

Verwijzingen : Raadsbeslissingen van 16/06/2014 en 15/12/2014 inzake respectievelijk de waarderingsregels vanaf boekjaar 2014 en de beginbalans per 01/01/2014.
Raadsbeslissing van 17/12/2018 houdende vaststelling budget 2019 en de meerjarenplanning (budgetwijziging dd. 19/11/2018)
Vast bureau van 08/06/2020

Regelgeving : Decreet lokaal bestuur
Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

BESLUIT : met 15 ja-stemmen (Timmermans E., De Roubaix A., Cochez G., Van Cutsem P., Decrick L., Seghers R., Vanbellinghen P., Roobaert G, De cuyper K., De Cort S., Claeys G., Raemdonck R., Dedobbeleer G., Geerts S., Beeckmans S):

Art.1. : De jaarrekening 2019 wordt vastgesteld op basis van de rapporten van de beleidsnota, de financiële nota, de samenvatting van de algemene rekeningen, de

toelichting bij de financiële nota en de bijlagen, zoals die aan de raad voor maatschappelijk welzijn werden voorgelegd.

Art.2. : De jaarrekening 2019 en de bijhorende bijlagen zullen binnen de wettelijke termijnen worden overgemaakt aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur en aan de gemeenteraad.

De OCMW-raadsvergadering wordt geschorst om 20u10 : behandeling rekeningen 2019 van gemeente, OCMW en AGB door de gemeenteraad (en aansluitend alle agendapunten van de gemeenteraad).

Na de beëindiging van de gemeenteraad, wordt om 24u05 de OCMW-raad verder gezet :

4. Informatieveiligheidscel Pepingen. Goedkeuring

Gelet op het feit dat elke organisatie die persoonsgegevens verwerkt, die een authentieke gegevensbron beheert, die tussenkomt bij de mededeling van persoonsgegevens, die ondersteunt bij gebruikers- en toegangsbeheer is verplicht om een informatieveiligheidsconsultant (DPO) aan te stellen;

Overwegende dat gemeente en OCMW hiervoor een beroep doen op de DPO van de Welzijnskoepel West-Brabant;

Gelet op het feit dat voor de uitvoering van het informatieveiligheidsbeleid te implementeren en te bewaken, is de organisatie verplicht een informatieveiligheidscel op te richten;

Overwegende dat de informatieveiligheidscel is samengesteld uit personen uit de organisatie waar de DPO zijn taak opneemt;

Gelet op het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op de Wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens;

Gelet op het Decreet van 18 juli 2008 betreffende elektronisch bestuurlijk gegevensverkeer;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 15 mei 2009 betreffende de veiligheidsconsultanten, vermeld in artikel 9 van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronisch bestuurlijk gegevensverkeer;

Gelet op de verordening 2016/679 van het Europees parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 94/46/EG (Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG/GDPR));

Overwegende dat de oprichting van de informatieveiligheidscel binnen de organisatie het draagvlak moet creëren voor alles wat betrekking heeft op informatieveiligheid;

Overwegende dat de informatieveiligheidscel, onder de leiding van de informatieveiligheidsconsulent op regelmatige basis samenkomen om de uitdagingen op vlak van informatieveiligheid te bespreken en de actiepunten van het informatieveiligheidsbeleid te implementeren, op te volgen en bij te sturen indien nodig;

Overwegende dat de informatieveiligheidscel moet minstens bestaan uit de DPO, de algemeen directeur, de ICT verantwoordelijke en de systeembeheerder;

Gelet op het feit dat er geen financiële gevolgen zijn;

Overwegende het voorstel van het Vast Bureau dd. 11/05/2020 ;

BESLUIT : met 15 ja-stemmen (Timmermans E., De Roubaix A., Cochez G., Van Cutsem P., Decrick L., Seghers R., Vanbellinghen P., Roobaert G, De cuyper K., De Cort S., Claeys G., Raemdonck R., Dedobbeleer G., Geerts S., Beeckmans S):

Artikel 1. – De oprichting van de informatieveiligheidscel, bestaande uit Filip Haesen (veiligheidsconsulent), Leen Deneyer (algemeen directeur), Johan Sulmon (ICT verantwoordelijke gemeente) en Nancy Mathijs (ICT verantwoordelijke OCMW) wordt goedgekeurd.

5. Samenwerkingsovereenkomst met VZW Dyzo. Goedkeuring

Tussenkomst vanwege CD&V-fractie door Peter Van Cutsem :

We betreuren ook hier dat we deze overeenkomst lezen in de gemeentelijke infolyer als genomen Coronamaatregel. Waarom moeten wij als OCMW-raad deze beslissing nog nemen?

Gelet dat het bestuur een aantal maatregelen wil nemen ter ondersteuning in de post-coronafase voor lokale ondernemers ; kleine en middelgrote ondernemingen vormen het hart van de lokale economie. Elke gemeente heeft er belang bij hen gezond te houden.

Gelet dat het bijstaan, begeleiden en redden van bedrijven gespecialiseerde expertise vergt, die lokaal niet aanwezig is ;

Overwegende dat Dyzo een vereniging zonder winstoogmerk is, gericht op het versterken van ondernemers in moeilijkheden ; Dyzo doet dit door begeleiding op maat van ondernemers, door ondersteuning van tussenpersonen, door studie van het doelpubliek en door sensibilisering van de maatschappij ;

Gelet dat Dyzo heel wat ervaring en expertise heeft opgebouwd ;

Gelet dat Dyzo een aanbod heeft voor zelfstandigen in 2 fases van hun bestaan :

1. Met een zaak die in gevaar is, maar misschien nog te redden is
2. Met een zaak die hopeloos verloren is, of die al gestopt is, waar nog complexe problemen van sociale rechten (ziektekosten & vervangingsinkomen) of schulden overblijven.

Gelet dat het bestuur de keuze maakt om een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten waarin een **all-in service van Dyzo** wordt opgenomen : de kostprijs hiervan wordt bepaald in functie van de bevolkingsgrootte van de gemeente en is alles inbegrepen, onafhankelijk van de complexiteit en hoeveelheid van de dossiers. Gemeenten met minder dan 10.000 inwoners betalen altijd een forfait van 1.000 €.

BESLUIT : met 15 ja-stemmen (Timmermans E., De Roubaix A., Cochez G., Van Cutsem P., Decrick L., Seghers R., Vanbellinghen P., Roobaert G, De cuyper K., De Cort S., Claeys G., Raemdonck R., Dedobbeleer G., Geerts S., Beeckmans S):

Artikel 1. : De OCMW-raad keurt de samenwerkingsovereenkomst tussen het OCMW en Dyzo VZW, Willebroekkaai 37, 1000 Brussel goed. Het betreft een jaarabonnement met all-in service. De kostprijs bedraagt € 1.000 op jaarbasis.

Artikel 2. : De voorzitter en de algemeen directeur worden gemachtigd deze overeenkomst te ondertekenen.

6. Noodopvang – samenwerkingsovereenkomst noodopvang tussen het OCMW Gooik, Lennik en Pepingen en procedure. Goedkeuring

Gelet dat binnen het Lokaal Woonoverleg d.d. 07 mei 2019 (Bever, Galmaarden en Herne) en het Lokaal Woonoverleg van d.d. 23 mei 2019 (Gooik, Lennik en Pepingen), op vraag van de woonwinkel Pajottenland, de mogelijkheden van een gezamenlijk gebruik van noodwoningen binnen het werkingsgebied werd besproken ;

Overwegende dat deze piste verder werd uitgewerkt door de woonwinkel Pajottenland en dat een ontwerp samenwerkingsovereenkomst en procedure samenwerking werd voorbereid ;

Gelet dat het overleg van 26/09/2019 resulteerde in de beslissing per cluster van 3 gemeenten een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten ;

Gelet op het voorliggend ontwerp samenwerkingsovereenkomst noodopvang tussen de OCMW's van Gooik, Lennik en Pepingen, alsmede de procedure betreffende de samenwerkingsovereenkomst;

Gelet op het standpunt van het vast bureau van 11/05/2020 ;

BESLUIT : met 15 ja-stemmen (Timmermans E., De Roubaix A., Cochez G., Van Cutsem P., Decrick L., Seghers R., Vanbellinghen P., Roobaert G, De cuyper K., De Cort S., Claeys G., Raemdonck R., Dedobbeleer G., Geerts S., Beeckmans S):

Artikel 1. Volgende samenwerkingsovereenkomst inzake het gebruik van de noodwoningen tussen de OCMW's van de gemeenten Gooik, Lennik en Pepingen wordt goedgekeurd :

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST NOODOPVANG

het **OCMW Gooik**

met zetel te Ninoofsesteenweg 182, 1755 Gooik

Vertegenwoordigd door de heer Lieven Krikilion, voorzitter van raad voor maatschappelijk welzijn en de heer Eric Van Snick, algemeen directeur

En

het **OCMW Lennik**

met zetel te Frans van der Steenstraat 6, 1750 Lennik

Vertegenwoordigd door de heer Koenraad Ameys, voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en mevrouw Nathalie Vermeir, waarnemend algemeen directeur, handelend in naam en voor rekening van de gemeente Lennik.

En

het **OCMW Pepingen**

Met zetel te Ninoofsesteenweg 116, 1670 Pepingen

Vertegenwoordigd door mevrouw Saskia Beeckmans, voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, en mevrouw Leen Deneyer, algemeen directeur

Tussen deze partijen wordt overeengekomen hetgeen volgt:

Artikel 1: Doel samenwerking

Via deze samenwerkingsovereenkomst bouwen de drie OCMW's een gezamenlijk patrimonium uit in het kader van noodopvang voor de burger in de gemeenten Gooik, Lennik en Pepingen.

Door het gezamenlijk inzetten van het bestaande patrimonium wensen de drie OCMW's de noodopvang te faciliteren, te optimaliseren en zo efficiënt mogelijk te benutten.

Deze samenwerkingsovereenkomst legt de afspraken vast die tijdens de voorbereidende gesprekken tussen de voornoemde partijen tot stand zijn gekomen.

Artikel 2: Doelgroep

Een noodwoning is een woning die door het OCMW voor een korte periode ter beschikking wordt gesteld aan mensen die zich in een noodsituatie bevinden en tot aan de noodsituatie woonachtig waren in de gemeente Gooik, Lennik of Pepingen (verder 'bewoner' genoemd).

Een noodwoning biedt een tijdelijk verblijf voor mensen die het slachtoffer geworden zijn van een plotse ramp zoals bijvoorbeeld een brand, een overstroming of wonen in een woning dewelke onbewoonbaar werd verklaard op basis van art. 135 NGW.

Deze doelgroep is strikt afgebakend. De noodwoningen in deze samenwerkingsovereenkomst kunnen niet ter beschikking worden gesteld aan andere doelgroepen.

Artikel 3: Overzicht noodwoningen

Elk OCMW stelt in deze samenwerking het volledige aanbod aan huidige en toekomstige noodwoningen op het grondgebied van hun gemeente ter beschikking.

Er wordt per noodwoning een huishoudelijk reglement opgesteld.

Artikel 4: Uitvoeringsmodaliteiten

- Het OCMW van de gemeente waar de plotse ramp & nood naar opvang zich voordoet (verder het 'bevoegd OCMW' genoemd), zoekt eerst naar een geschikte oplossing binnen de eigen gemeente. Indien hier geen gepaste oplossing voorhanden is, zal gekeken worden of er in toepassing van het samenwerkingsakkoord een noodwoning vrij is bij een deelnemende gemeente.
- Het bevoegde OCMW blijft bevoegd voor het verdere hulpverleningstraject (ongeacht de locatie van de noodwoning):

- Het bevoegde OCMW is verantwoordelijk voor een eventuele financiële ondersteuning zoals aanvraag leefloon of een tussenkomst in de huurprijs.
- Het bevoegde OCMW is verantwoordelijk voor de toeleiding naar de noodwoning, de psychosociale begeleiding, de woonbegeleiding en andere praktische regelingen betreffende het verblijf.
- Het OCMW dat zijn noodwoning ter beschikking stelt (verder het 'ontvangend OCMW' genoemd) is bevoegd voor de beslissing van toewijzing en/of verlenging van het verblijf in de noodwoning.
- Het bevoegd OCMW staat in voor de betaling van de verblijfskost. Het ontvangende OCMW, maakt hiertoe een factuur op naam van het bevoegde OCMW.
- Het bevoegde OCMW staat in voor eventuele andere gemaakte kosten (bv. buitensporig energieverbruik, schade, ...).
- Er wordt een 'overeenkomst bezetting ter bede' opgemaakt tussen het ontvangende OCMW en de hulpvrager. Het bevoegde OCMW maakt een tussenovereenkomst op met de hulpvrager. Dit in functie van o.a. het betalen van de verblijfskosten en het opvolgen van de verblijfsvoorwaarden.
- Er wordt een uniforme werkwijze gehanteerd binnen de drie OCMW's. Er wordt gewerkt met een standaard verblijfsduur van 3 maanden en een verblijfskost die forfaitair is vastgelegd per maand per woning. De afrekening gebeurt per dag en is inclusief kosten.
- Er bestaat de kans om het verblijf éénmalig te verlengen in de noodwoning door het ontvangende OCMW voor een periode van 3 maanden.
- Indien er tijdens de verblijfsperiode een aangepaste noodwoning vrij komt in de gemeente van het bevoegde OCMW, gebeurt er een tussentijdse overgang naar de gemeente van herkomst.

Artikel 5: Tarifiering noodopvang

Het tarief van de noodopvang (huur inclusief kosten) wordt vastgesteld als volgt:

- 1 slaapkamer: 15€/dag
- 2 slaapkamers: 20€/dag
- 3 slaapkamers: 25€/dag

De forfaitaire vergoeding geldt voor het aantal gebruikte slaapkamers en is vastgesteld op 1/1/2020 en wordt jaarlijks in januari geïndexeerd:

vergoeding januari jaar X = bedrag 1/1/2020 x gezondheidsindex november X-1

gezondheidsindex november 2019

Artikel 6: Verblijfsduur noodopvang

Een noodopvangwoning wordt toegewezen naar aanleiding van een plotse ramp zoals een woningbrand of een overstroming. Tevens kan de noodwoning worden toegewezen wanneer de bewoners wonen in een woning dewelke onbewoonbaar werd verklaard op basis van art. 135 NGW.

De noodwoning biedt een antwoord in de eerste periode na deze crisissituatie, waarbij het de bedoeling is dat de bewoners op zoek gaan naar een definitieve oplossing. Dit kan een terugkeer naar de vroegere woning betekenen of, indien dit niet mogelijk is op relatief korte termijn, een meer stabiele huisvestingssituatie elders.

Bij toewijzing in de noodopvangwoning wordt er een standaard verblijfsovereenkomst van 3 maanden ondertekend. Deze verblijfsovereenkomst kan op elk moment worden opgezegd door de bewoners, mits rekening te houden met een opzegtermijn van 3 werkdagen.

Artikel 7: Procedure

Er wordt een procedure uitgeschreven in functie van toeleiding naar de noodwoning en de noodzakelijke stappen die hierbij dienen genomen te worden (administratieve gegevens, brandweerverslag, ...). Binnen elk OCMW wordt er een intern contactpersoon aangesteld.

Artikel 8: Evaluatie samenwerking

De samenwerkingsovereenkomst wordt jaarlijks geëvalueerd.

Artikel 9: Opzeg samenwerking

De partijen zijn vrij de samenwerking eenzijdig op te zeggen, rekening houdend met een opzeggingstermijn van 6 maanden. De partijen bevestigen akkoord te gaan met de afspraken opgenomen in deze samenwerkingsovereenkomst.

Gedaan te XXXXXX op XXXXXX in drie exemplaren, waarbij elke partij verklaart één exemplaar te hebben ontvangen.

Artikel 2. De voorzitter en de algemeen directeur worden gemachtigd de samenwerkingsovereenkomst met elke sociale verhuurder te ondertekenen.

Artikel 3. Deze beslissing conform het decreet Lokaal Bestuur te publiceren op de website van de gemeente.

7. Lokale opvanginitiatieven – bepalen leefgeld. Goedkeuring

Gelet dat het OCMW 3 lokale opvanginitiatieven uitbaat, voor de opvang van vluchtelingen en dat de werking dient te worden georganiseerd overeenkomstig de richtlijnen, uitgevaardigd vanwege het Federaal Agentschap voor de Opvang van Asielzoekers (Fedasil) ;

Gelet dat jaarlijks de richtbedragen leefgeld, die Fedasil voor de vluchtelingen voorziet, worden geïndexeerd;

Gelet dat voor 2020 de richtbedragen dezelfde zijn gebleven, zoals deze voorzien voor 2019 ;

Overwegende dat de dienst, het voorleggen aan de OCMW-raad over het hoofd heeft gezien, veroorzaakt doordat de bedragen niet dienden gewijzigd te worden ;

Rekening houdend met de bijkomende kosten die het OCMW dient te betalen in kader van de materiële opvang van asielzoekers (bvb. schoolkosten, kosten in kader van huisvesting, medische kosten, enz.), stelt het vast bureau voor de leefgeldten toepasselijk in 2019 ook te hanteren in 2020 ;

Na beraadslaging ;

BESLUIT : met 15 ja-stemmen (Timmermans E., De Roubaix A., Cochez G., Van Cutsem P., Decrick L., Seghers R., Vanbellinghen P., Roobaert G, De cuyper K., De Cort S., Claeys G., Raemdonck R., Dedobbeleer G., Geerts S., Beeckmans S):

Art.1. : De raad keurt de volgende lijst met weekbedragen leefgeld, toe te kennen aan de asielzoekers, die worden opgevangen in de voorzieningen LOI, goed met terugwerkende kracht vanaf 01/01/2020, voor het jaar 2020 :

	Weekbedrag 2020
Alleenstaande volwassene	€ 64,00
Volwassen gezinshoofd	€ 64,00
Alleenstaande Niet-begeleide minderjarige	€ 64,00
Samenwonende volwassene	€ 48,00
Vermeerdering éénoudergezin	€ 8,00
Kind tot 11 jaar	€ 19,00
Kind < 3 jaar - Pamperforfait	€ 15,00
Kind 12 tot 18 jaar	€ 21,00

Namens de raad :

Algemeen directeur

De voorzitter

L. Deneyer

S. Beeckmans

